

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



**SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2015.**
VINICA I VISOKO**

BROJ: 13 — Godina XXIII	Varaždin, 2. travnja 2015.	List izlazi po potrebi
--------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------

SADRŽAJ

OPĆINA BEDNJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		2.	Izvršenje Plana razvojnih programa Općine Sveti Ilija za 2014. godinu	564	
1.	Izmjene i dopune Proračuna Općine Bednja za 2015. godinu	530	3.	Odluka o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Sveti Ilija u 2015. godini	565
2.	Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada	541	4.	Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Ilija	566
3.	Izmjena Programa građenja objekata i komunalne infrastrukture za 2015. godinu	543	5.	Odluka o povjeravanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Ilija drugoj jedinici lokalne samouprave	567
4.	Program Baština - iz ruke u ruku do pokrajinskog parka	544	6.	Odluka o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Sveti Ilija	568
OPĆINA JALŽABET AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		7.	Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama	571	
9.	Odluka o izradi Strateškog razvojnog programa Općine Jalžabet od 2014. do 2020. godine	545	8.	Odluka o odvodnji otpadnih voda na području Općine Sveti Ilija	574
OPĆINA MARTIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		9.	Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Sveti Ilija	579	
3.	Odluka o izradi Strategije razvoja Općine Martijanec od 2015. do 2020. godine	545	10.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi	580
4.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2014. godinu	546	11.	Odluka o izradi Strategije razvoja Općine Sveti Ilija za razdoblje od 2015. do 2020. godine	581
OPĆINA SVETI ILIJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA					
1.	Godišnji obračun Proračuna Općine Sveti Ilija za 2014. godinu	546			

12.	Odluka o pokretanju postupka izrade Odluke o izmjenama i dopunama Prostornog plana Općine Sveti Ilija	582	15.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti gospodarenja otpadom na području Varaždinske županije	585
13.	Zaključak o prihvatanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sveti Ilija za 2014. godinu	582	16.	Zaključak o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti osnivanja i ulaganja u opremanje i razvoj poduzetničkih zona na području Varaždinske županije	585
	Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sveti Ilija	582	17.	Izvršenje Godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Sveti Ilija za 2014. godinu	585
14.	Zaključak o donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sveti Ilija u 2015. godini	583	18.	Izvršenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Sveti Ilija za 2014. godinu	587
	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sveti Ilija u 2015. godini	583	19.	Izvršenje Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Sveti Ilija za 2014. godinu	590

OPĆINA BEDNJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 30. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 70/13), Općinsko vijeće Općine Bednja na 16. sjednici održanoj 23. ožujka 2015. godine, donosi

I Z M J E N E I D O P U N E

Proračuna Općine Bednja za 2015. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Bednja za 2015. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja kako slijedi:

OPĆI DIO

u kunama

O P I S	Planirano	Promjena Iznos	Novi iznos
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	16.996.683,00	473.200,00	17.469.883,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	12.000,00	0,00	12.000,00
Rashodi poslovanja	7.474.500,00	594.700,00	8.069.200,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.978.000,00	165.000,00	8.143.000,00
RAZLIKA - VIŠAK	1.556.183,00	-286.500,00	1.269.683,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	20.000,00	0,00	20.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	450.000,00	0,00	450.000,00
Manjak prihoda iz prethodnih godina	-1.126.183,00	-286.500,00	-839.683,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-1.556.183,00	-286.500,00	-1.269.683,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena Iznos	Novi iznos
6	PRIHODI POSLOVANJA	16.996.683,00	473.200,00	17.469.883,00
61	Prihodi od poreza	3.695.100,00	1.200,00	3.696.300,00
611	Porez i prirez na dohodak	3.236.100,00	1.200,00	3.237.300,00
613	Porezi na imovinu	314.000,00	0,00	314.000,00
614	Porezi na robu i usluge	145.000,00	0,00	145.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	11.981.183,00	402.000,00	12.383.183,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	295.000,00	295.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	11.981.183,00	107.000,00	12.088.183,00
64	Prihodi od imovine	107.000,00	0,00	107.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	3.000,00	0,00	3.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	104.000,00	0,00	104.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.168.400,00	20.000,00	1.188.400,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	23.200,00	20.000,00	43.200,00
652	Prihodi po posebnim propisima	275.500,00	0,00	275.500,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	869.700,00	0,00	869.700,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	45.000,00	50.000,00	95.000,00
683	Ostali prihodi	45.000,00	50.000,00	95.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.000,00	0,00	12.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	4.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	4.000,00	0,00	4.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	0,00	8.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	8.000,00	0,00	8.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena Iznos	Novi iznos
3	RASHODI POSLOVANJA	7.474.500,00	594.700,00	8.069.200,00
31	Rashodi za zaposlene	673.500,00	-90.300,00	583.200,00
311	Plaće (Bruto)	560.000,00	-77.000,00	483.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	0,00	25.000,00
313	Doprinosi na plaće	88.500,00	-13.300,00	75.200,00
32	Materijalni rashodi	2.975.000,00	557.000,00	3.532.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	48.000,00	0,00	48.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	469.000,00	0,00	469.000,00
323	Rashodi za usluge	1.827.000,00	0,00	1.827.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	23.000,00	0,00	23.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	608.000,00	557.000,00	1.165.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena Iznos	Novi iznos
34	Financijski rashodi	42.000,00	5.000,00	47.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000,00	0,00	30.000,00
343	Ostali financijski rashodi	12.000,00	5.000,00	17.000,00
35	Subvencije	35.000,00	0,00	35.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	35.000,00	0,00	35.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	364.000,00	0,00	364.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	364.000,00	0,00	364.000,00
38	Ostali rashodi	3.385.000,00	123.000,00	3.508.000,00
381	Tekuće donacije	615.000,00	0,00	615.000,00
382	Kapitalne donacije	2.770.000,00	0,00	2.770.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	123.000,00	123.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.978.000,00	165.000,00	8.143.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	30.000,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.948.000,00	165.000,00	8.113.000,00
421	Građevinski objekti	7.855.000,00	0,00	7.855.000,00
422	Postrojenja i oprema	39.000,00	40.000,00	79.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	54.000,00	125.000,00	179.000,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

u kunama

Broj konta	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Promjena Iznos	Novi iznos
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	20.000,00	0,00	20.000,00
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	20.000,00	0,00	20.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	450.000,00	0,00	450.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	450.000,00	0,00	450.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	450.000,00	0,00	450.000,00

Članak 3.

Rashodi i izdaci proračuna u iznosu od 16.662.200,00 iskazani su prema programskoj i ekonomskoj klasifikaciji te se raspoređuju prema nositeljima, korisnicima i namjenama kako slijedi:

POSEBNI DIO

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena Iznos	Novi iznos
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	15.902.500,00	759.700,00	16.662.200,00
	RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	439.000,00	0,00	439.000,00
	GLAVA 001 OPĆINSKO VIJEĆE	439.000,00	0,00	439.000,00
	Glavni program A01 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	356.000,00	0,00	356.000,00
	Program 1000 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	309.000,00	0,00	309.000,00
	Aktivnost A100001 Predstavnička i izvršna tijela - načelnik, zamjenik nač., pred. Vijeća	219.000,00	0,00	219.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	219.000,00	0,00	219.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	219.000,00	0,00	219.000,00
32	Materijalni rashodi	219.000,00	0,00	219.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	219.000,00	0,00	219.000,00
	Aktivnost A100003 Usluge promidžbe i informiranja	90.000,00	0,00	90.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	90.000,00	0,00	90.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	0,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	0,00	90.000,00
323	Rashodi za usluge	90.000,00	0,00	90.000,00
	Program 1001 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA	47.000,00	0,00	47.000,00
	Aktivnost A100002 Rad političkih stranaka	47.000,00	0,00	47.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	47.000,00	0,00	47.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	47.000,00	0,00	47.000,00
38	Ostali rashodi	47.000,00	0,00	47.000,00
381	Tekuće donacije	47.000,00	0,00	47.000,00
	Glavni program A02 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	83.000,00	0,00	83.000,00
	Program 1002 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	83.000,00	0,00	83.000,00
	Aktivnost A10004 Redovna djelatnost	83.000,00	0,00	83.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	83.000,00	0,00	83.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	83.000,00	0,00	83.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	73.000,00	0,00	73.000,00
381	Tekuće donacije	73.000,00	0,00	73.000,00
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.897.500,00	77.700,00	1.975.200,00
	GLAVA 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.897.500,00	77.700,00	1.975.200,00
	Glavni program A02 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	1.897.500,00	77.700,00	1.975.200,00
	Program 1002 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	1.897.500,00	77.700,00	1.975.200,00
	Aktivnost A10004 Redovna djelatnost	1.897.500,00	77.700,00	1.975.200,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.897.500,00	77.700,00	1.975.200,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.398.500,00	37.700,00	1.436.200,00
31	Rashodi za zaposlene	673.500,00	-90.300,00	583.200,00
311	Plaće (Bruto)	560.000,00	-77.000,00	483.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	0,00	25.000,00
313	Doprinosi na plaće	88.500,00	-13.300,00	75.200,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena Iznos	Novi iznos
32	Materijalni rashodi	683.000,00	0,00	683.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	48.000,00	0,00	48.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	139.000,00	0,00	139.000,00
323	Rashodi za usluge	314.000,00	0,00	314.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	23.000,00	0,00	23.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	159.000,00	0,00	159.000,00
34	Financijski rashodi	42.000,00	5.000,00	47.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000,00	0,00	30.000,00
343	Ostali financijski rashodi	12.000,00	5.000,00	17.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	123.000,00	123.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	123.000,00	123.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	49.000,00	40.000,00	89.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.000,00	40.000,00	89.000,00
422	Postrojenja i oprema	39.000,00	40.000,00	79.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	10.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	450.000,00	0,00	450.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	450.000,00	0,00	450.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	450.000,00	0,00	450.000,00
	RAZDJELOV 003 KOMUNALNA DJELATNOST	12.373.000,00	125.000,00	12.498.000,00
	GLAVA 001 KOMUNALNA DJELATNOST- TEKUĆE ODRŽAVANJE	1.563.000,00	0,00	1.563.000,00
	Glavni program A02 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	2.000,00	0,00	2.000,00
	Program 1002 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	2.000,00	0,00	2.000,00
	Aktivnost A10004 Redovna djelatnost	2.000,00	0,00	2.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	2.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
	Glavni program A03 KOMUNALNA DJELATNOST ODRŽAVANJA	1.561.000,00	0,00	1.561.000,00
	Program 1003 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.561.000,00	0,00	1.561.000,00
	Aktivnost A100006 Održavanje nerazvrstanih cesta	597.000,00	0,00	597.000,00
	Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	597.000,00	0,00	597.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	597.000,00	0,00	597.000,00
32	Materijalni rashodi	597.000,00	0,00	597.000,00
323	Rashodi za usluge	597.000,00	0,00	597.000,00
	Aktivnost A100007 Vodoopskrba	11.000,00	0,00	11.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.000,00	0,00	11.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	11.000,00	0,00	11.000,00
32	Materijalni rashodi	11.000,00	0,00	11.000,00
323	Rashodi za usluge	11.000,00	0,00	11.000,00
	Aktivnost A100008 Uređenje groblja	426.000,00	0,00	426.000,00
	Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	426.000,00	0,00	426.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena Iznos	Novi iznos
3	RASHODI POSLOVANJA	426.000,00	0,00	426.000,00
32	Materijalni rashodi	426.000,00	0,00	426.000,00
323	Rashodi za usluge	426.000,00	0,00	426.000,00
	Aktivnost A100009 Uređenje javnih površina	153.000,00	0,00	153.000,00
	Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	153.000,00	0,00	153.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	153.000,00	0,00	153.000,00
32	Materijalni rashodi	153.000,00	0,00	153.000,00
323	Rashodi za usluge	153.000,00	0,00	153.000,00
	Aktivnost A100010 Održavanje javne rasvjete	24.000,00	0,00	24.000,00
	Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	24.000,00	0,00	24.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	24.000,00	0,00	24.000,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00	0,00	24.000,00
323	Rashodi za usluge	24.000,00	0,00	24.000,00
	Aktivnost A100011 Električna energija za javnu rasvjetu	300.000,00	0,00	300.000,00
	Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	300.000,00	0,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	300.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	300.000,00	0,00	300.000,00
	Aktivnost A100012 Održavanje građevinskih objekata	30.000,00	0,00	30.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
	Aktivnost A100013 Električna energija- građevinski objekti	20.000,00	0,00	20.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	20.000,00
	GLAVA 002 KOMUNALNA DJELATNOST- KAPITALNA ULAGANJA	10.655.000,00	75.000,00	10.730.000,00
	Glavni program A04 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	10.655.000,00	75.000,00	10.730.000,00
	Program 1004 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	10.655.000,00	75.000,00	10.730.000,00
	Kapitalni projekt K100013 Rekonstrukcija niskonaponske mreže	20.000,00	0,00	20.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
382	Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
	Kapitalni projekt K100014 Izgradnja javne rasvjete-Bednja	240.000,00	0,00	240.000,00
	Izvor OSTALE POMOĆI	240.000,00	0,00	240.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	240.000,00	0,00	240.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	240.000,00	0,00	240.000,00
421	Građevinski objekti	240.000,00	0,00	240.000,00
	Kapitalni projekt K100015 Modernizacija nerazvrstanih cesta	700.000,00	0,00	700.000,00
	Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00	0,00	50.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena Iznos	Novi iznos
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
382	Kapitalne donacije	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Izvor OSTALE POMOĆI	650.000,00	0,00	650.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	650.000,00	0,00	650.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	650.000,00	0,00	650.000,00
421	Građevinski objekti	650.000,00	0,00	650.000,00
	Kapitalni projekt K100017 Gradnja nove ulice i POS stanova	30.000,00	0,00	30.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	30.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	30.000,00	0,00	30.000,00
	Kapitalni projekt K100020 Izgradnja građevinskih objekata	9.270.000,00	0,00	9.270.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	50.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
	Izvor OSTALE POMOĆI	9.220.000,00	0,00	9.220.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.700.000,00	0,00	2.700.000,00
38	Ostali rashodi	2.700.000,00	0,00	2.700.000,00
382	Kapitalne donacije	2.700.000,00	0,00	2.700.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.520.000,00	0,00	6.520.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.520.000,00	0,00	6.520.000,00
421	Građevinski objekti	6.520.000,00	0,00	6.520.000,00
	Kapitalni projekt K100021 Plinovod, vodovod, kanalizacija	50.000,00	0,00	50.000,00
	Izvor OSTALE POMOĆI	50.000,00	0,00	50.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
	Kapitalni projekt K100022 Izgradnja igrališta	45.000,00	0,00	45.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.000,00	0,00	45.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	45.000,00	0,00	45.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	0,00	45.000,00
421	Građevinski objekti	45.000,00	0,00	45.000,00
	Kapitalni projekt K100070 Izgradnja nogostupa	300.000,00	0,00	300.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	0,00	300.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena Iznos	Novi iznos
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	0,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	300.000,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	300.000,00
	Kapitalni projekt K100077 Program ukupnog razvoja Općine Bednja	0,00	75.000,00	75.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	75.000,00	75.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	75.000,00	75.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	75.000,00	75.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	75.000,00	75.000,00
	GLAVA 003 URBANIZAM	0,00	50.000,00	50.000,00
	Glavni program A05 URBANIZAM	0,00	50.000,00	50.000,00
	Program 1005 PROGRAMI PROSTORNOG UREĐENJA	0,00	50.000,00	50.000,00
	Kapitalni projekt K100023 Izrada prostorno planske dokumentacije	0,00	50.000,00	50.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	50.000,00	50.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	50.000,00	50.000,00
	GLAVA 004 ZAŠTITA OKOLIŠA	120.000,00	0,00	120.000,00
	Glavni program A06 ZAŠTITA OKOLIŠA	120.000,00	0,00	120.000,00
	Program 1006 PROGRAMI ZAŠTITE OKOLIŠA	120.000,00	0,00	120.000,00
	Aktivnost A100024 Komunalne usluge odvoza smeća i sanacije deponija	90.000,00	0,00	90.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	90.000,00	0,00	90.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	0,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	0,00	90.000,00
323	Rashodi za usluge	90.000,00	0,00	90.000,00
	Aktivnost A100025 Deratizacija i dezinfekcija i higijeničarska služba	30.000,00	0,00	30.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
	GLAVA 005 GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDA I STOČARSTVO	35.000,00	0,00	35.000,00
	Glavni program A14 GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDA, STOČARSTVO	35.000,00	0,00	35.000,00
	Program 1019 FINANCIRANJE PROGRAMA U STOČARSTVU	35.000,00	0,00	35.000,00
	Aktivnost A100068 Subvencije za umjetno osjemenjivanje stoke	35.000,00	0,00	35.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.000,00	0,00	35.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	0,00	35.000,00
35	Subvencije	35.000,00	0,00	35.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	35.000,00	0,00	35.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena Iznos	Novi iznos
	RAZDJEL 004 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.193.000,00	557.000,00	1.750.000,00
	GLAVA 001 SOCIJALNA SKRB	207.000,00	0,00	207.000,00
	Glavni program A07 SOCIJALNA ZAŠTITA	207.000,00	0,00	207.000,00
	Program 1007 SOCIJALNA ZAŠTITA	207.000,00	0,00	207.000,00
	Aktivnost A100028 Jednokratne pomoći soc. ugroženim osobama	107.000,00	0,00	107.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	107.000,00	0,00	107.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	107.000,00	0,00	107.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	107.000,00	0,00	107.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	107.000,00	0,00	107.000,00
	Aktivnost A100029 Pomoć štitičenicima centra- struja i ogrijev	100.000,00	0,00	100.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	0,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
	GLAVA 002 ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ	417.000,00	0,00	417.000,00
	Glavni program A07 SOCIJALNA ZAŠTITA	12.000,00	0,00	12.000,00
	Program 1007 SOCIJALNA ZAŠTITA	12.000,00	0,00	12.000,00
	Aktivnost A100027 Kupnja knjiga, božićni pokloni za djecu i ostale pomoći u naravi	12.000,00	0,00	12.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00	0,00	12.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	0,00	12.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	0,00	12.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00	0,00	12.000,00
	Glavni program A08 OBRAZOVNI PROGRAMI	405.000,00	0,00	405.000,00
	Program 1008 FINANCIRANJE PROGRAMA OSNOVNIH ŠKOLA	260.000,00	0,00	260.000,00
	Aktivnost A100033 Financiranje glazbene škole i stranih jezika	20.000,00	0,00	20.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
	Aktivnost A100036 Ostali programi osnovnih škola	170.000,00	0,00	170.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	170.000,00	0,00	170.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	0,00	170.000,00
32	Materijalni rashodi	170.000,00	0,00	170.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	170.000,00
	Aktivnost A100037 Troškovi najma zgrade OŠ Bednja	70.000,00	0,00	70.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	0,00	70.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	70.000,00
	Program 1009 SREDNJOŠKOLSKO I VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	145.000,00	0,00	145.000,00
	Aktivnost A100037 Sufinanciranje prijevoza učenika i smještaja u đačkim domovima	100.000,00	0,00	100.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena Iznos	Novi iznos
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	0,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
	Aktivnost A100038 Stipendiranje studenata	45.000,00	0,00	45.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.000,00	0,00	45.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	0,00	45.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	45.000,00	0,00	45.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000,00	0,00	45.000,00
	GLAVA 003 KULTURA	142.000,00	557.000,00	699.000,00
	Glavni program A09 JAVNE POTREBE U KULTURI	112.000,00	557.000,00	669.000,00
	Program 1011 KULTURA	112.000,00	557.000,00	669.000,00
	Aktivnost A100040 Financiranje rada kulturno umjetničkih društava	80.000,00	0,00	80.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	0,00	80.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	80.000,00
38	Ostali rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
381	Tekuće donacije	80.000,00	0,00	80.000,00
	Aktivnost A100041 Financiranje rada Turističke zajednice	32.000,00	0,00	32.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.000,00	0,00	32.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	32.000,00	0,00	32.000,00
38	Ostali rashodi	32.000,00	0,00	32.000,00
381	Tekuće donacije	32.000,00	0,00	32.000,00
	Kapitalni projekt K100050 Prijekt-BAŠTINA - IZ RUKE U RUKU DO POKRAJINSKOG PARKA	0,00	557.000,00	557.000,00
	Izvor POMOĆI EU	0,00	557.000,00	557.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	557.000,00	557.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	557.000,00	557.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	557.000,00	557.000,00
	Glavni program A15 PROGRAM ZAŠTITE KULTURNE BAŠTINE	30.000,00	0,00	30.000,00
	Program 1020 FINANCIRANJE PROGRAMA ZAŠTITE KULTURNE BAŠTINE	30.000,00	0,00	30.000,00
	Kapitalni projekt K100023 Izrada Bednjanskog riječnika	30.000,00	0,00	30.000,00
	Izvor OSTALE POMOĆI	30.000,00	0,00	30.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	30.000,00
	GLAVA 004 ŠPORT	20.000,00	0,00	20.000,00
	Glavni program A10 JAVNE POTREBE U ŠPORTU	20.000,00	0,00	20.000,00
	Program 1012 Financiranje športskih aktivnosti	20.000,00	0,00	20.000,00
	Aktivnost A100047 Ostale športske aktivnosti	20.000,00	0,00	20.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00

u kunama

Broj konta	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	Planirano	Promjena Iznos	Novi iznos
	GLAVA 005 VATROGASNE UDRUGE I CIVILNA ZAŠTITA	207.000,00	0,00	207.000,00
	Glavni program A11 JAVNE POTREBE U VATROGASTVU I CIVILNOJ ZAŠTITI	207.000,00	0,00	207.000,00
	Program 1013 VATROGASNE UDRUGE I CIVILNA ZAŠTITA	207.000,00	0,00	207.000,00
	Aktivnost A100048 Vatrogasna zajednica	185.000,00	0,00	185.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	185.000,00	0,00	185.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	185.000,00	0,00	185.000,00
38	Ostali rashodi	185.000,00	0,00	185.000,00
381	Tekuće donacije	185.000,00	0,00	185.000,00
	Aktivnost A100049 Poslovanje DVD	6.000,00	0,00	6.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	0,00	6.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	0,00	6.000,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	6.000,00
	Aktivnost A100050 Civilna zaštita i spašavanje	16.000,00	0,00	16.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.000,00	0,00	16.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	2.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.000,00	0,00	14.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	0,00	14.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	14.000,00	0,00	14.000,00
	GLAVA 006 ZDRAVSTVO	50.000,00	0,00	50.000,00
	Glavni program A12 JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU	50.000,00	0,00	50.000,00
	Program 1014 ZDRAVSTVO	50.000,00	0,00	50.000,00
	Aktivnost A100051 Aktivnosti vezane uz zdravstvenu zaštitu	50.000,00	0,00	50.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
	GLAVA 007 CIVILNO DRUŠTVO	150.000,00	0,00	150.000,00
	Glavni program A13 JAVNE POTREBE CIVILNOG DRUŠTVA	150.000,00	0,00	150.000,00
	Program 1015 UDRUGE GRAĐANA	100.000,00	0,00	100.000,00
	Aktivnost A100057 Programi i rad ostalih udruga	100.000,00	0,00	100.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	100.000,00
	Program 1016 VJERSKE ZAJEDNICE	50.000,00	0,00	50.000,00
	Aktivnost A100061 Financiranje aktivnosti vjerskih zajednica	50.000,00	0,00	50.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00

Članak 4.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Bednja za 2015. godinu stupaju na snagu danom donošenja, a objaviti će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/15-50/6

URBROJ: 2186/013-03/01-15-03

Bednja, 23. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Brezni, v.r.**

2.

Na temelju članka 28. stavka 1. točke 1. i 2. i članka 35. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13), te članka 30. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/13), Općinsko vijeće Općine Bednja na svojoj 16. sjednici održanoj 23. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU

**o načinu pružanja javne usluge prikupljanja
miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog
komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja
otpadnog papira, metala, stakla, plastike
i tekstila te krupnog (glomaznog)
komunalnog otpada**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Općine Bednja.

Članak 2.

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Članak 3.

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, otpadnog papira,

metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i njegovo zbrinjavanje, odnosno njegov prijevoz do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Davatelj usluge pruža javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u Općini Bednja.

Korisnik usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge.

Više korisnika usluge mogu na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju usluge.

II. ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE, DRVA, TEKSTILA, TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Članak 4.

Korisnici usluga obvezni su iz komunalnog otpada izdvojiti otpadni papir, metal, staklo, plastiku, drvo, tekstil, biorazgradivi komunalni otpad, te krupni (glomazni) komunalni otpad.

Davatelj usluga dužan je odvojeno prikupljeni otpad iz stavka 1. ovog članka zbrinuti na propisan način.

Članak 5.

Korisnici usluge dužni su izdvojeni otpadni papir, metal, staklo i plastiku odlagati u posude zapremine 1.100 litara - kontejnere, na način:

- u kontejnere plave boje odlažu se novine, časopisi, revije, prospekti, knjige, bilježnice, kalendari, katalozi, čiste papirnate vrećice, sitna kartonska ambalaža, ostale papirnate proizvode, kartonske kutije,
- u kontejnere žute boje odlažu se plastične boce od sokova, vode, mlijeka, isprane plastične boce ulja i octa, isprana ambalaža tekućih sapuna, šampona, čiste plastične vrećice i folije, metalne limenke od pašteta, narezaka, povrća, voća i životinjske hrane, tetrapak,
- u kontejnere zelene boje odlažu se prazne i isprane staklene boce i staklenke bez čepova i poklopaca.

Članak 6.

Odvojeno prikupljanje tekstila vrši se putem tipiziranih spremnika - kontejnera.

Lokacije i broj spremnika - kontejnera za odvojeno prikupljanje tekstila, prema procjeni davatelja usluge, odnosno potrebama korisnika, određuje davatelj usluge.

Članak 7.

Ovisno o količini otpada, trgovačka društva ili obrtnici mogu zahtijevati od davatelja usluge da im osigura spremnike za prikupljanje papira, metala, tekstila, stakla i plastike u njihovim, ograđenim prostorima.

Članak 8.

Otpad izdvojen na način iz članka 5. ove Odluke davatelj usluge prikuplja jednom mjesečno.

III. ODVOJENO PRIKUPLJANJE BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA**Članak 9.**

Na području Općine Bednja prikupljanje izdvojenog biorazgradivog komunalnog otpada nije obvezno.

Korisnike s područja Općine Bednja davatelj usluge opremit će posebnom posudom za neškodljivo odlaganje biorazgradivog komunalnog otpada - komposterom.

Davatelj usluge može prikupljati izdvojeni biorazgradivi komunalni otpad na zahtjev korisnika.

Ovisno o broju i sadržaju zahtjeva iz pojedinog naselja, davatelj usluge odrediti će vrstu posuda putem kojih će se prikupljati, odnosno odlagati biorazgradivi komunalni otpad.

IV. ODVOJENO PRIKUPLJANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA**Članak 10.**

Miješani komunalni otpad prikuplja se na čitavom području Općine Bednja putem plastičnih posuda - kanti zapremine 120 litara za korisnike iz individualnih stambenih građevina, odnosno putem plastičnih ili metalnih kontejnera zapremine 1.100 litara za ostale korisnike.

Posude iz stavka 1. ovog članka zelene su boje.

Članak 11.

Miješani komunalni otpad davatelj usluge prikuplja dva puta mjesečno.

V. KRUPNI (GLOMAZNI) KOMUNALNI OTPAD**Članak 12.**

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog volumena i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Članak 13.

Na području Općine Bednja krupni (glomazni) komunalni otpad odvozi se po rasporedu odvoza davatelja usluge i na zahtjev korisnika usluge.

Davatelj usluge dužan je, na prikladan način, obavijestiti korisnike usluge o danu i mjestu odvoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada te osigurati obavljanje poslova prijevoza istog na zahtjev korisnika usluge.

Zabranjeno je odlaganje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u spremnike za odlaganje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

Zabranjeno je krupni (glomazni) komunalni otpad odlagati unutar drvoreda, dječjih igrališta, javnih zelenih površina i parkova te na mjesta koja za to nisu predviđena.

Zabranjeno je s krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom odlagati bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina i drugih opasnih tvari i drugi problematični otpad.

Davatelj usluge dužan je zbrinuti predmete iz stavka 5. ovog članka nakon odvoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.

VI. RECIKLAŽNA DVORIŠTA**Članak 14.**

Za odvojeno prikupljanje i privremeno skladištenje manjih količina posebnih vrsta otpada, određuje se reciklažno dvorište u Jerovcu, u krugu odlagališta komunalnog otpada.

U reciklažno dvorište korisnici s područja Općine Bednja izdvojene vrste otpada mogu predati bez naknade.

Do početka rada i pune opremljenosti i funkcionalnosti reciklažnog dvorišta iz stavka 1. ovog članka, korisnici s područja Općine Bednja izdvojene vrste otpada i manje količine posebnih vrsta otpada mogu predati u privremeno skladište otpada u krugu tvrtke Ivkom d.d. Ivanec.

Članak 15.

Za potrebe razvrstavanja, mehaničke obrade i privremenog skladištenja građevnog otpada, određuje se reciklažno dvorište za građevni otpad u Jerovcu, u krugu odlagališta komunalnog otpada.

Do početka rada reciklažnog dvorišta iz stavka 1. ovog članka, građevni otpad može se koristiti za daljnju ugradnju ukoliko je za istu podoban bez prethodne obrade.

Članak 16.

Poslovi izgradnje i opremanja reciklažnih dvorišta iz čl. 19. i 20. ove Odluke, do njihove pune funkcionalnosti, kao i poslovi upravljanja reciklažnim dvorištima, povjeravaju se davatelju usluge prikupljanja komunalnog otpada.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 17.**

Davatelj usluga dužan je prilagoditi volumen i broj spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, koji se nalaze na javnim površinama ili u reciklažnom dvorištu, u skladu s realnim potrebama korisnika usluge.

Broj odvoza otpada, utvrđen ovom Odlukom, na čitavom području ili u određenim područjima Općine, načelnik može, uz suglasnost davatelja usluge, urediti

na drugačiji način, u skladu s stvarnim potrebama korisnika usluge.

Članak 18.

Nabavu spremnika i druge potrebne opreme predviđene ovom Odlukom, davatelj usluge i nadležni upravni odjel Općine Bednja izvršiti će u roku godinu dana, od dana stupanja na snagu Uredbe iz članka 29. stavak 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13).

Do ostvarenja uvjeta za zbrinjavanje i odlaganje biorazgradivog komunalnog otpada na propisani način ili njegove predaje osobi ovlaštenoj za gospodarenje takvim otpadom, biorazgradivi komunalni otpad odlagati će se na odlagalištu komunalnog otpada.

Članak 19.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 39/06), koje su u suprotnosti s odredbama ove Odluke.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/15-10/02
URBROJ: 2186/013-02/01-15-1
Bednja, 23. ožujka 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Brezni, v.r.

3.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 142/12, 94/13) i članka 30. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/13 i 55/13), Općinsko vijeće Općine Bednja na 16. sjednici održanoj 23. ožujka 2015. godine, donosi

I Z M J E N U

**Programa građenja objekata i komunalne
infrastrukture za 2015.**

R.br.	Opis poslova	Planirana vrijednost
1.	JAVNE CESTE	1.000.000,00 kn
1.1.	MODERNIZACIJA NERAZVRSTANE CESTE	800.000,00 kn
1.1.1.	Modernizacija nerazvrstanih cesta	500.000,00 kn
1.1.2.	Izgradnja nogostupa-PLEŠ	300.000,00 kn
1.2.	SANACIJA KLIZIŠTA	150.000,00 kn
1.2.1.	Sanacija klizišta BRAČKI	150.000,00 kn
1.3.	REKONSTRUKCIJA ŽUPANIJSKIH CESTA	50.000,00 kn
1.3.1.	Brezova Gora	50.000,00 kn
2.	REKONSTRUKCIJA NN MREŽE I JAVNA RASVJETA	260.000,00 kn
2.1.	IZGRADNJA NN MREŽE I REKONSTRUKCIJA	20.000,00 kn
2.1.1.	Husnjaki	20.000,00 kn
2.2.	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	240.000,00 kn
2.2.1.	Projektna dokumentacija za rekonstrukciju javne rasvjete na području Općine	200.000,00 kn
2.2.2.	Bednja	3.000,00 kn
2.2.3.	Pleš	3.000,00 kn
2.2.4.	Vrbno	4.000,00 kn
2.2.5.	Cvetlin	6.500,00 kn
2.2.6.	Rinkovec	1.500,00 kn
2.2.7.	Jamno-Brezova Gora	11.000,00 kn
2.2.8.	Šaša	4.000,00 kn
2.2.9.	Ježovec	4.000,00 kn
2.2.10.	Šinkovica	3.000,00 kn

R.br.	Opis poslova	Planirana vrijednost
3.	JAVNI OBJEKTI	7.405.000,00 kn
3.1.	IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA	4.500.000,00 kn
3.2.	DOM KULTURE BEDNJA	2.000.000,00 kn
3.4.	IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA U VRBNU	700.000,00 kn
3.5.	IZGRADNJA I OBNOVA DRVENIH KUĆA (ETNO KUĆA)	50.000,00 kn
3.6.	IZGRADNJA KANALIZACIJE	50.000,00 kn
3.7.	IZGRADNJA SPORTSKIH I REKREACIJSKIH TERENA	45.000,00 kn
3.8.	OBNOVA DRUŠTVENIH DOMOVA	20.000,00 kn
3.9.	NABAVA KONTEJNERA ZA ZELENE OTOKE	40.000,00 kn
4.	KAPITALNE POMOĆI KUĆANSTVIMA	2.000.000,00 kn
4.6.	ENERGETSKA UČINKOVITOST OBITELJSKIH KUĆA NA PODRUČJU OPĆINE BEDNJA	2.000.000,00 kn
4.6.1.	Sufinanciranje ugradnje termofasade i ugradnje vanjske stolarije, solarni sustavi	2.000.000,00 kn
5.	IZRADA PROSTORNOPLANSKE I PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	155.000,00 kn
5.1.	IZRADA BENJANSKOG RJEČNIKA	30.000,00 kn
5.2.	PROSTORNI PLAN OPĆINE	50.000,00 kn
5.3.	PROGRAM UKUPNOG RAZVOJA OPĆINE BEDNJA	75.000,00 kn
	PROGRAM GRAĐENJA OBJEKATA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - SVEUKUPNO	10.820.000,00 kn

II.

Ovaj Program će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«

KLASA: 021-05/15-50/6
URBROJ: 2186/013-03/01-15-02
Bednja, 23. ožujka 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Brezni, v.r.

4.

Na temelju članka 9. a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i odredbe članka 30. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/13 i 55/13), Općinsko vijeće Općine Bednja na 16. sjednici održanoj dana 23. ožujka 2015. godine, donosi

PROGRAM
BAŠTINA - iz ruke u ruku
do pokrajinskog parka

I.

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Bednja su kulturne djelatnosti, manifestacije, promocije knjiga i domaćih muzičkih sastava.

Program obuhvaća pomaganje i poticanje kulturno-umjetničkog amaterizma i očuvanje kulturne baštine bednjanskog kraja. Ovaj Program javnih potreba izrađen je sukladno Zakonu o financiranju javnih potreba u kulturi i materijalnim mogućnostima Proračuna Općine Bednja za 2015. godinu. Ukupna planirana sredstva iznose 557.000,00 kuna.

1. Troškovi osoblja131.276,88
2. Troškovi vanjskih usluga..... 111.426,00
3. Troškovi ulaganja308.885,00
4. Administrativni troškovi..... 5.412,12

UKUPNO557.000,00

II.

Poslove na provedbi ovog Programa provodi Jedinstveni upravni odjel Općine Bednja.

III.

Ovaj Program će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/15-50/6
URBROJ: 2186/013-03/01-15-01
Bednja, 23. ožujka 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Brezni, v.r.

OPĆINA JALŽABET

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

9.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 6/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 21. Statuta Općine Jalžabet (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/09 i 28/13), Općinsko vijeće Općine Jalžabet na sjednici održanoj 10. ožujka 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o izradi Strateškog razvojnog programa Općine Jalžabet od 2014. do 2020. godine

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Jalžabet daje suglasnost za izradu planskog dokumenta **Strateškog razvojnog programa Općine Jalžabet od 2014. do 2020. godine**.

Članak 2.

Strateškim razvojnim programom Općine Jalžabet od 2014. do 2020. godine utvrdit će se razvojni ciljevi usmjereni prema društveno-gospodarskom sektoru razvoja Općine Jalžabet.

Ciljevi koji se trebaju ostvariti Strateškim razvojnim programom Općine Jalžabet od 2014. do 2020. godine su:

- utvrđivanje lokalnih potreba te povezivanje s regionalnim, državnim prioritetima te Europskom strategijom za pametan, održiv i isključiv rast, a što će pružiti osnovu za strateško planiranje

i izradu razvojnih programa svih partnera u kojima su zastupljene interesne skupine,

- stvaranje uvjeta za osiguranje potpora u svim društveno-gospodarskim područjima, a u cilju povećanja i optimalnog korištenja njihovog razvojnog potencijala,
- stvaranje podloge za pripremu i apliciranje projekata prema EU i drugim fondovima,
- stvaranje podloge za razvoj koordinirane, sustavne i strateški usmjerene suradnje na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini, s partnerima iz drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave iz Hrvatske i inozemstva i
- stvaranje uvjeta za razvoj sustava energetske učinkovitosti i održivo gospodarenje prirodnim resursima te zaštitu okoliša.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Jalžabet za osnivanje i imenovanje članova savjetodavnih i/ili radnih tijela zaduženih za pripremu i izradu dokumenta u skladu s ovom Odlukom.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 300-01/10-01/01
URBROJ: 2186/04-15-01
Jalžabet, 10. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
dr. sc. Josip Križanić, v. r.**

OPĆINA MARTIJANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

3.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 13. sjednici održanoj 30. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU

o izradi Strategije razvoja Općine Martijanec od 2015. do 2020. godine

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Martijanec daje suglasnost za izradu temeljnog planskog dokumenta Stra-

tegija razvoja Općine Martijanec od 2015. do 2020. godine.

Članak 2.

Strategijom razvoja Općine Martijanec do 2020. godine (dalje u tekstu: Strategija) utvrdit će se razvojni ciljevi usmjereni prema društveno-gospodarskom razvoju Općine Martijanec.

Ciljevi koji se trebaju ostvariti Strategijom su prije svega:

- utvrđivanje lokalnih potreba te povezivanje s regionalnim, državnim prioritetima te Europskom strategijom za pametan, održiv i uključiv rast, a što će pružiti osnovu za strateško planiranje i izradu razvojnih programa svih partnera u kojima su zastupljene interesne skupine,
- stvaranje uvjeta za osiguranje potpora u svim društveno-gospodarskim područjima, u cilju

povećanja i optimalnog korištenja njihovog razvojnog potencijala,

- stvaranje podloge za pripremu i apliciranje projekata prema EU i drugim
- stvaranje podloge za razvoj koordinirane, sustavne i strateški usmjerene suradnje na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini, s partnerima iz drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave iz Hrvatske i inozemstva,
- stvaranje uvjeta za razvoj sustava energetske učinkovitosti i održivo gospodarenje prirodnim resursima te zaštitu okoliša.

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Martijanec za osnivanje i imenovanje članova savjetodavnih i/ili radnih tijela zaduženih za pripremu i za izradu dokumenata u skladu s ovom Odlukom.

Članak 4.

Ovlašćuje se načelnik Općine Martijanec da utvrdi prijedlog Strategije za javnu raspravu, a po njenom dovršetku i konačni prijedlog Strategije koji će uputiti Općinskom vijeću na donošenje.

Članak 5.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Martijanec.

Članak 6.

Sredstva za izradu Strategije osigurat će se u Proračunu Općine Martijanec za 2015. godinu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 302-01/15-01/1
URBROJ: 2186/19-01-15-4
Martijanec, 30. ožujka 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Branimir Nađ, v. r.

4.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13), te članka 31. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13 i 24/13), Općinsko vijeće Općine Martijanec na 13. sjednici održanoj dana 30. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o provedbi
Plana gospodarenju otpadom za 2014. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Martijanec prihvata Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2014. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/15-01/1
URBROJ: 2186/19-01-15-1
Martijanec, 30. ožujka 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Branimir Nađ, v. r.

OPĆINA SVETI ILIJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članaka 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 36/12 i 15/15), te članka 30. stavka 1. alineja 3. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 10. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2015. godine, donosi

GODIŠNJI OBRAČUN

Proračuna Općine Sveti Ilija

za 2014. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Sveti Ilija za 2014. godinu sastoji se od Balance prihoda i izdataka.

Članak 2.

Ukupni manjak od 577.198,06 kn prenosi se u 2015. godini i podmirit će se iz prihoda poslovanja u 2015. godini.

Članak 3.

Sastavni dio Godišnjeg obračuna je tabelarni prikaz izvršenja Proračuna Općine Sveti Ilija za razdoblje od 01.01. do 31.12.2014. godine.

OBRAČUN PRORAČUNA

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
6	Prihodi poslovanja	4.306.515,62	6.383.100,00	5.901.885,94
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	12.716,00	13.000,00	12.476,00
3	Rashodi poslovanja	4.587.068,27	5.342.600,00	4.661.745,29
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	607.693,39	3.000.000,00	2.961.972,09
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-875.530,04	-1.946.500,00	-1.709.355,44
	Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina	-290.993,77	0,00	-859.773,09

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	NAZIV	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	306.750,72	2.346.500,00	2.391.930,47
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	400.000,00	400.000,00
	Neto financiranje (8 - 5)	306.750,72	1.946.500,00	1.991.930,47
	Ukupno prihodi i primici	4.625.982,34	8.742.600,00	8.306.292,41
	Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina	-290.993,77	0,00	-859.773,09
	Ukupno rashodi i izdaci	5.194.761,66	8.742.600,00	8.023.717,38
	Višak/Manjak + Neto financiranje	-859.773,09	0,00	-577.198,06

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za izvještajno razdoblje preth. proračun. godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
6		PRIHODI POSLOVANJA	4.306.515,62	6.383.100,00	5.901.885,94	137,05%	92,46%
61		PRIHODI OD POREZA	3.126.855,83	3.535.000,00	3.525.541,82	112,75%	99,73%
611		Porez i prirez na dohodak	2.886.580,27	3.300.000,00	3.303.011,90	114,43%	100,09%
6111	11	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.886.580,27		3.303.011,90	114,43%	
613		Porezi na imovinu	174.296,90	157.500,00	148.960,25	85,46%	94,58%
6131	11	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	98.575,45		113.059,89	114,69%	
6134	11	Povremeni porezi na imovinu	75.721,45		35.900,36	47,41%	
614		Porezi na robu i usluge	65.978,66	77.000,00	73.569,67	111,51%	95,55%
6142	11	Porez na promet	22.960,62		33.146,05	144,36%	
6145	11	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	43.018,04		40.423,62	93,97%	
616		Ostali prihodi od poreza	0,00	500,00	0,00	-	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za izvještajno razdoblje preth. proračun. godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	224.600,00	1.868.000,00	1.437.744,84	640,14%	76,97%
631		Pomoći od inozemnih vlada	67.950,00	0,00	0,00	0,00%	-
6311	52	Tekuće pomoći od inozemnih vlada	67.950,00		0,00	0,00%	
633		Pomoći iz proračuna	156.650,00	1.868.000,00	1.437.744,84	917,81%	76,97%
6331	11	Tekuće pomoći iz proračuna	57.850,00		29.325,00	50,69%	
6332	52	Kapitalne pomoći iz proračuna	98.800,00		1.408.419,84	1.425,53%	
64		PRIHODI OD IMOVINE	82.558,45	210.500,00	190.753,80	231,05%	90,62%
641		Prihodi od financijske imovine	1.422,37	5.300,00	185,26	13,02%	3,50%
6413	11	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.422,37		185,26	13,02%	
642		Prihodi od nefinancijske imovine	81.136,08	205.200,00	190.568,54	234,88%	92,87%
6421	11	Naknade za koncesije	600,00		75,00	12,50%	
6422	11	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	39.878,67		94.279,41	236,42%	
6423	11 42	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	3.129,67		3.975,94	127,04%	
6429	43	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	37.527,74		92.238,19	245,79%	
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	483.674,19	700.600,00	690.591,65	142,78%	98,57%
651		Upravne i administrativne pristojbe	180.854,39	197.000,00	209.589,75	115,89%	106,39%
6512	11	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	180.854,39		209.589,75	115,89%	
652		Prihodi po posebnim propisima	13.741,40	18.600,00	17.595,24	128,05%	94,60%
6522	11	Prihodi vodnog gospodarstva	11.792,58		6.795,03	57,62%	
6524	11	Doprinosi za šume	98,82		99,66	100,85%	
6526	11 43	Ostali nespomenuti prihodi	1.850,00		10.700,55	578,41%	
653		Komunalni doprinosi i naknade	289.078,40	485.000,00	463.406,66	160,30%	95,55%
6531	43	Komunalni doprinosi	116.472,40		170.606,39	146,48%	
6532	43	Komunalne naknade	167.206,00		292.800,27	175,11%	
6533	43	Naknade za priključak	5.400,00		0,00	0,00%	
66		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	22.048,42	34.000,00	22.628,97	102,63%	66,56%
661		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	22.048,42	34.000,00	22.628,97	102,63%	66,56%
6615	31	Prihodi od pruženih usluga	22.048,42		22.628,97	102,63%	
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	366.778,73	35.000,00	34.624,86	9,44%	98,93%
683		Ostali prihodi	366.778,73	35.000,00	34.624,86	9,44%	98,93%
6831	11	Ostali prihodi	366.778,73		34.624,86	9,44%	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za izvještajno razdoblje preth. proračun. godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.716,00	13.000,00	12.476,00	98,11%	95,97%
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	12.716,00	13.000,00	12.476,00	98,11%	95,97%
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	12.716,00	13.000,00	12.476,00	98,11%	95,97%
7211	71	Stambeni objekti	12.716,00		12.476,00	98,11%	
		UKUPNO PRIHODI	4.319.231,62	6.396.100,00	5.914.361,94	136,93%	92,47%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za izvještajno razdoblje preth. proračun. godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
3		RASHODI POSLOVANJA	4.587.068,27	5.342.600,00	4.661.745,29	101,63%	87,26%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	674.489,98	354.600,00	337.730,40	50,07%	95,24%
311		Plaće (Bruto)	623.780,42	290.000,00	279.219,25	44,76%	96,28%
3111	11	Plaće za redovan rad	623.780,42		279.219,25	44,76%	
312		Ostali rashodi za zaposlene	10.600,00	12.100,00	12.600,00	118,87%	104,13%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene	10.600,00		12.600,00	118,87%	
313		Doprinosi na plaće	40.109,56	52.500,00	45.911,15	114,46%	87,45%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	36.073,16		41.172,04	114,13%	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.036,40		4.739,11	117,41%	
32		MATERIJALNI RASHODI	2.513.133,75	1.680.500,00	1.477.375,08	58,79%	87,91%
321		Naknade troškova zaposlenima	31.095,30	33.500,00	26.754,30	86,04%	79,86%
3211	11	Službena putovanja	621,20		278,30	44,80%	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	24.570,00		24.401,00	99,31%	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.904,10		2.075,00	35,15%	
322		Rashodi za materijal i energiju	536.218,28	483.000,00	425.182,18	79,29%	88,03%
3221	11 31	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	36.159,21		33.563,40	92,82%	
3222	11 31	Materijal i sirovine	82.500,00		0,00	0,00%	
3223	11 31	Energija	358.805,95		301.906,14	84,14%	
3224	11 31	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	48.733,47		47.001,32	96,45%	
3225	11 31	Sitni inventar i auto gume	8.179,00		41.797,85	511,04%	
3227	11 31	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.840,65		913,47	49,63%	
323		Rashodi za usluge	1.543.480,77	874.500,00	751.194,19	48,67%	85,90%
3231	11 31 43 52	Usluge telefona, pošte i prijevoza	36.887,17		51.194,67	138,79%	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za izvještajno razdoblje preth. proračun. godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
3232	11 31 43	Usluge tekućeg					
	52	i investicijskog održavanja	897.503,57		238.466,77	26,57%	
3233	11 31 43	Usluge promidžbe	55.365,54		70.082,20	126,58%	
	52	i informiranja					
3234	11 31 43	Komunalne usluge	393.083,64		91.918,09	23,38%	
	52						
3236	11 31 43	Zdravstvene i veterinarske					
	52	usluge	7.500,02		3.861,87	51,49%	
3237	11 31 43	Intelektualne i osobne usluge	133.887,63		281.537,59	210,28%	
	52						
3238	11 31 43	Računalne usluge	5.750,00		10.497,25	182,56%	
	52						
3239	11 31 43	Ostale usluge	13.503,20		3.635,75	26,93%	
	52						
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.909,92	19.000,00	16.673,15	426,43%	87,75%
3241	11 52	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.909,92		16.673,15	426,43%	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	398.429,48	270.500,00	257.571,26	64,65%	95,22%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	340.649,30		185.267,18	54,39%	
3292	11	Premije osiguranja	14.433,97		13.973,44	96,81%	
3293	11	Reprezentacija	18.536,43		11.938,01	64,40%	
3295	11	Pristojbe i naknade	2.445,56		23.737,61	970,64%	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.364,22		22.655,02	101,30%	
34		FINANCIJSKI RASHODI	26.953,34	121.500,00	103.884,89	385,42%	85,50%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	75.000,00	72.844,45	-	97,13%
3422	11	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sekt.	0,00		72.844,45	-	
343		Ostali financijski rashodi	26.953,34	46.500,00	31.040,44	115,16%	66,75%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12.695,16		7.699,01	60,65%	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi	14.258,18		23.341,43	163,71%	
35		SUBVENCIJE	16.697,76	0,00	0,00	0,00%	-
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	16.697,76	0,00	0,00	0,00%	-
3523		Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	16.697,76		0,00	0,00%	
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	385.878,12	1.110.000,00	1.107.724,48	287,07%	99,79%
363		Pomoći unutar općeg proračuna	385.878,12	1.110.000,00	1.107.724,48	287,07%	99,79%
3632	11 52	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	385.878,12		1.107.724,48	287,07%	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za izvještajno razdoblje preth. proračun. godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRU. NAKNADE	156.376,94	211.000,00	176.392,24	112,80%	83,60%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	156.376,94	211.000,00	176.392,24	112,80%	83,60%
3721	11 43	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	97.285,00		104.472,40	107,39%	
3722	11 43	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	59.091,94		71.919,84	121,71%	
38		OSTALI RASHODI	813.538,38	1.865.000,00	1.458.638,20	179,30%	78,21%
381		Tekuće donacije	813.538,38	940.000,00	908.398,73	111,66%	96,64%
3811	11	Tekuće donacije u novcu	813.538,38		908.398,73	111,66%	
382		Kapitalne donacije	0,00	875.000,00	550.239,47	-	62,88%
3822	11 52	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00		550.239,47	-	
385		Izvanredni rashodi	0,00	50.000,00	0,00	-	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	607.693,39	3.000.000,00	2.961.972,09	487,41%	98,73%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	30.000,00	26.337,49	-	87,79%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	30.000,00	26.337,49	-	87,79%
4111	11	Zemljište	0,00		26.337,49	-	
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	535.452,66	2.440.000,00	2.441.537,79	455,98%	100,06%
421		Građevinski objekti	296.927,64	852.000,00	840.684,34	283,13%	98,67%
4213	11 52 81	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	296.927,64		694.171,21	233,78%	
4214	11 52 81	Ostali građevinski objekti	0,00		146.513,13	-	
422		Postrojenja i oprema	81.692,22	19.000,00	8.830,00	10,81%	46,47%
4221	11 43	Uredska oprema i namještaj	48.299,67		6.287,50	13,02%	
4223	11 43	Oprema za održavanje i zaštitu	23.947,45		2.542,50	10,62%	
4227	11 43	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	9.445,10		0,00	0,00%	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	156.832,80	1.569.000,00	1.592.023,45	1.015,11%	101,47%
4262	11 81	Ulaganja u računalne programe	1.841,25		2.975,00	161,58%	
4263	11 81	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	154.991,55		1.589.048,45	1.025,25%	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	72.240,73	530.000,00	494.096,81	683,96%	93,23%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	72.240,73	530.000,00	494.096,81	683,96%	93,23%
4511	11 43 52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	72.240,73		494.096,81	683,96%	
UKUPNO RASHODI			5.194.761,66	8.342.600,00	7.623.717,38	146,76%	91,38%

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za izvještajno razdoblje preth. proračun. godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
8		PRIMICI OD FINACIJSKE					
		IMOVINE I ZADUŽIVANJA	306.750,72	2.346.500,00	2.391.930,47	779,76%	101,94%
84		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	306.750,72	2.346.500,00	2.391.930,47	779,76%	101,94%
842		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	306.750,72	2.346.500,00	2.391.930,47	779,76%	101,94%
8422	81	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	306.750,72		2.391.930,47	779,76%	
		UKUPNO PRIMICI	306.750,72	2.346.500,00	2.391.930,47	779,76%	101,94%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvršenje za izvještajno razdoblje preth. proračun. godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
5		IZDACI ZA FINACIJSKU					
		IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	400.000,00	400.000,00		- 100,00%
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJEN. KREDITA I ZAJMOVA	0,00	400.000,00	400.000,00		- 100,00%
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav.	0,00	400.000,00	400.000,00		- 100,00%
5422	11 52	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00	400.000,00	-		
		UKUPNO IZDACI	0,00	400.000,00	400.000,00		- 100,00%

II. POSEBNI DIO**IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI**

u kunama

Brojčana oznaka i naziv		Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1		2	3	4
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO			
	TIJELO OPĆINE I JUO	407.000,00	336.130,03	82,59%
GLAVA 00101	OPĆINSKO VIJEĆE	129.500,00	128.745,24	99,42%
GLAVA 00102	OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENIK	277.500,00	207.384,79	74,73%
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.335.600,00	7.687.587,35	92,23%
GLAVA 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	863.600,00	779.965,32	90,32%
GLAVA 00201	KOMUNALNA DJELATNOST	5.098.000,00	4.579.689,75	89,83%
GLAVA 00203	PREDŠKOLSKI ODGOJ	497.500,00	496.555,00	99,81%
GLAVA 00204	ŠKOLSTVO	1.226.500,00	1.195.974,48	97,51%
GLAVA 00208	OSTALE UDRUGE GRAĐANA	203.500,00	186.754,73	91,77%
GLAVA 00210	POVRATI KREDITA	446.500,00	448.648,07	100,48%

IZVJEŠTAJ PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
		RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE I JUO	407.000,00	336.130,03	82,59%
		GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	129.500,00	128.745,24	99,42%
		00101 OPĆINSKO VIJEĆE	129.500,00	128.745,24	99,42%
3		RASHODI POSLOVANJA	129.500,00	128.745,24	99,42%
32		MATERIJALNI RASHODI	116.000,00	115.245,24	99,35%
322		Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	6.646,22	94,95%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		6.646,22	
323		Rashodi za usluge	34.000,00	34.712,22	102,09%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.837,22	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		25.000,00	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		3.875,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00	73.886,80	98,52%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		65.404,29	
3293	11	Reprezentacija		8.182,51	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		300,00	
38		OSTALI RASHODI	13.500,00	13.500,00	100,00%
381		Tekuće donacije	13.500,00	13.500,00	100,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		13.500,00	
		GLAVA 00102 OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENIK	277.500,00	207.384,79	74,73%
		00102 OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENIK	277.500,00	207.384,79	74,73%
3		RASHODI POSLOVANJA	207.500,00	207.384,79	74,73%
32		MATERIJALNI RASHODI	207.500,00	194.655,61	93,81%
323		Rashodi za usluge	50.000,00	45.082,20	90,16%
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		45.082,20	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	3.600,00	120,00%
3241	11	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		3.600,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	154.500,00	145.973,41	94,48%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		119.862,89	
3293	11	Reprezentacija		3.755,50	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		22.355,02	
34		FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00	12.729,18	63,65%
343		Ostali financijski rashodi	20.000,00	12.729,18	63,65%
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi		12.729,18	
38		OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00%
385		Izvanredni rashodi	50.000,00	0,00	0,00%
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.335.600,00	7.687.587,35	92,23%
		GLAVA 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	863.600,00	779.965,32	90,32%
		002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	863.600,00	779.965,32	90,32%
3		RASHODI POSLOVANJA	840.600,00	768.160,32	91,38%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	354.600,00	337.730,40	95,24%
311		Plaće (Bruto)	290.000,00	279.219,25	96,28%
3111	11	Plaće za redovan rad		279.219,25	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
312		Ostali rashodi za zaposlene	12.100,00	12.600,00	104,13%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		12.600,00	
313		Doprinosi na plaće	52.500,00	45.911,15	87,45%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		41.172,04	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		4.739,11	
32		Materijalni rashodi	461.000,00	412.787,41	89,54%
321		Naknade troškova zaposlenima	33.500,00	26.754,30	79,86%
3211	11	Službena putovanja		278,30	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		24.401,00	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.075,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	211.000,00	181.992,14	86,25%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		26.917,18	
3223	11	Energija		112.363,64	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		41.797,85	
3227	11	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		913,47	
323		Rashodi za usluge	184.500,00	178.921,77	96,98%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		45.357,45	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		28.828,70	
3234	11	Komunalne usluge		19.303,10	
3236	11	Zdravstvene i veterinarske usluge		736,86	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		73.687,91	
3238	11	Računalne usluge		10.497,25	
3239	11	Ostale usluge		510,50	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	16.000,00	13.073,15	81,71%
3241	52	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		13.073,15	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	12.046,05	75,29%
3292	11	Premije osiguranja		11.311,80	
3295	11	Pristojbe i naknade		734,25	
34		FINANCIJSKI RASHODI	25.000,00	17.642,51	70,57%
343		Ostali financijski rashodi	25.000,00	17.642,51	70,57%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		7.030,26	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi		10.612,25	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	23.000,00	11.805,00	51,33%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	23.000,00	11.805,00	51,33%
422		Postrojenja i oprema	19.000,00	8.830,00	46,47%
4221	11	Uredska oprema i namještaj		6.287,50	
4223	11	Oprema za održavanje i zaštitu		2.542,50	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	4.000,00	2.975,00	74,38%
4262	11	Ulaganja u računalne programe		2.975,00	
		GLAVA 00201 KOMUNALNA DJELATNOST	5.098.000,00	4.579.689,75	89,83%
		00201 KOMUNALNA DJELATNOST	5.098.000,00	4.579.689,75	89,83%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3		RASHODI POSLOVANJA	2.121.000,00	1.629.522,66	76,83%
32		MATERIJALNI RASHODI	794.000,00	653.086,81	82,25%
322		Rashodi za materijal i energiju	265.000,00	236.543,82	89,26%
3223	11 31	Energija		189.542,50	
3224	11 31	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		47.001,32	
323		Rashodi za usluge	504.000,00	390.877,99	77,56%
3232	11 31 43 52	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		209.638,07	
3234	11 31 43 52	Komunalne usluge		72.614,99	
3237	11 31 43 52	Intelektualne i osobne usluge		105.499,68	
3239	11 31 43 52	Ostale usluge		3.125,25	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	25.665,00	102,66%
3292	11	Premije osiguranja		2.661,64	
3295	11	Pristojbe i naknade		23.003,36	
34		FINANCIJSKI RASHODI	30.000,00	24.865,13	82,88%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000,00	24.865,13	82,88%
3422	11	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sekt.		24.865,13	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	141.000,00	134.392,24	95,31%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	141.000,00	134.392,24	95,31%
3721	1143	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		62.472,40	
3722	1143	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		71.919,84	
38		OSTALI RASHODI	1.156.000,00	817.178,48	70,69%
381		Tekuće donacije	281.000,00	266.939,01	95,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		266.939,01	
382		Kapitalne donacije	875.000,00	550.239,47	62,88%
3822	11 52	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		550.239,47	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.977.000,00	2.950.167,09	99,10%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	26.337,49	87,79%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	30.000,00	26.337,49	87,79%
4111	11	Zemljište		26.337,49	
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.417.000,00	2.429.732,79	100,53%
421		Građevinski objekti	852.000,00	840.684,34	98,67%
4213	11 52 81	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		694.171,21	
4214	11 52 81	Ostali građevinski objekti		146.513,13	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	1.565.000,00	1.589.048,45	101,54%
4263	11 81	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		1.589.048,45	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	530.000,00	494.096,81	93,23%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	530.000,00	494.096,81	93,23%
4511	11 43 52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		494.096,81	
		GLAVA 00203 PREDŠKOLSKI ODGOJ	497.500,00	496.555,00	99,81%
		00203 PREDŠKOLSKI ODGOJ	497.500,00	496.555,00	99,81%
3		RASHODI POSLOVANJA	497.500,00	496.555,00	99,81%
32		MATERIJALNI RASHODI	52.500,00	52.225,00	99,48%
323		Rashodi za usluge	52.500,00	52.225,00	99,48%
3237	11 43	Intelektualne i osobne usluge		52.225,00	
38		OSTALI RASHODI	445.000,00	444.330,00	99,85%
381		Tekuće donacije	445.000,00	444.330,00	99,85%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		444.330,00	
		GLAVA 00204 ŠKOLSTVO	1.226.500,00	1.195.974,48	97,51%
		00204 ŠKOLSTVO	1.226.500,00	1.195.974,48	97,51%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.226.500,00	1.195.974,48	97,51%
32		MATERIJALNI RASHODI	46.500,00	46.250,00	99,46%
323		Rashodi za usluge	46.500,00	46.250,00	99,46%
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		46.250,00	
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.110.000,00	1.107.724,48	99,79%
363		Pomoći unutar općeg proračuna	1.110.000,00	1.107.724,48	99,79%
3632	11 52	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		1.107.724,48	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	70.000,00	42.000,00	60,00%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	42.000,00	60,00%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		42.000,00	
		GLAVA 00208 OSTALE UDRUGE GRAĐANA	203.500,00	186.754,73	91,77%
		00208 OSTALE UDRUGE GRAĐANA	203.500,00	186.754,73	91,77%
3		RASHODI POSLOVANJA	203.500,00	186.754,73	91,77%
32		MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	3.125,01	104,17%
323		Rashodi za usluge	3.000,00	3.125,01	104,17%
3236	11 43	Zdravstvene i veterinarske usluge		3.125,01	
38		OSTALI RASHODI	200.500,00	183.629,72	91,59%
381		Tekuće donacije	200.500,00	183.629,72	91,59%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		183.629,72	
		GLAVA 00210 POVRATI KREDITA	446.500,00	448.648,07	100,48%
		00210 POVRATI KREDITA	446.500,00	448.648,07	100,48%
3		RASHODI POSLOVANJA	46.500,00	48.648,07	104,62%
34		FINANCIJSKI RASHODI	46.500,00	48.648,07	104,62%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	45.000,00	47.979,32	106,62%
3422	11	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sekt		47.979,32	
343		Ostali financijski rashodi	1.500,00	668,75	44,58%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		668,75	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	400.000,00	400.000,00	100,00%
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	400.000,00	400.000,00	100,00%
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav.	400.000,00	400.000,00	100,00%
5422	11 52	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		400.000,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
		RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE I JUO	407.000,00	336.130,03	82,59%
		GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	129.500,00	128.745,24	99,42%
		00101 OPĆINSKO VIJEĆE	129.500,00	128.745,24	99,42%
		PROGRAM 1001 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	129.500,00	128.745,24	99,42%
		1001A100001 Financiranje osnovnih aktivnosti	129.500,00	128.745,24	99,42%
3		RASHODI POSLOVANJA	129.500,00	128.745,24	99,42%
32		MATERIJALNI RASHODI	116.000,00	115.245,24	99,35%
322		Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	6.646,22	94,95%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		6.646,22	
323		Rashodi za usluge	34.000,00	34.712,22	102,09%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.837,22	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		25.000,00	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		3.875,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00	73.886,80	98,52%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		65.404,29	
3293	11	Reprezentacija		8.182,51	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		300,00	
38		OSTALI RASHODI	13.500,00	13.500,00	100,00%
381		Tekuće donacije	13.500,00	13.500,00	100,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		13.500,00	
		GLAVA 00102 OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENIK	277.500,00	207.384,79	74,73%
		00102 OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENIK	277.500,00	207.384,79	74,73%
		PROGRAM 1001 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	277.500,00	207.384,79	74,73%
		1001A100001 Financiranje osnovnih aktivnosti	207.500,00	194.655,61	93,81%
3		RASHODI POSLOVANJA	207.500,00	194.655,61	93,81%
32		MATERIJALNI RASHODI	207.500,00	194.655,61	93,81%
323		Rashodi za usluge	50.000,00	45.082,20	90,16%
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		45.082,20	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	3.600,00	120,00%
3241	11	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		3.600,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	154.500,00	145.973,41	94,48%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		119.862,89	
3293	11	Reprezentacija		3.755,50	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		22.355,02	
		1001A100002 Proračunska pričuva	70.000,00	12.729,18	18,18%
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	12.729,18	18,18%
34		FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00	12.729,18	63,65%
343		Ostali financijski rashodi	20.000,00	12.729,18	63,65%
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi		12.729,18	
38		OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00%
385		Izvanredni rashodi	50.000,00	0,00	0,00%
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.335.600,00	7.687.587,35	92,23%
		GLAVA 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	863.600,00	779.965,32	90,32%
		002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	863.600,00	779.965,32	90,32%
		PROGRAM 1002 OSNOVNE AKTIVNOSTI JUO	848.600,00	769.353,07	90,66%
		1002A100001 Financiranje osnovnih aktivnosti ureda	411.500,00	388.662,82	94,45%
3		RASHODI POSLOVANJA	411.500,00	388.662,82	94,45%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	123.500,00	119.653,34	96,89%
311		Plaće (Bruto)	100.000,00	98.540,45	98,54%
3111	11	Plaće za redovan rad		98.540,45	
312		Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00	4.600,00	115,00%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		4.600,00	
313		Doprinosi na plaće	19.500,00	16.512,89	84,68%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		14.837,76	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		1.675,13	
32		MATERIJALNI RASHODI	278.000,00	261.979,22	94,24%
321		Naknade troškova zaposlenima	13.500,00	10.023,30	74,25%
3211	11	Službena putovanja		278,30	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		7.670,00	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.075,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	81.000,00	81.071,56	100,09%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		26.917,18	
3223	11	Energija		48.695,02	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		5.459,36	
323		Rashodi za usluge	161.500,00	154.376,96	95,59%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		45.357,45	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.283,89	
3234	11	Komunalne usluge		19.303,10	
3236	11	Zdravstvene i veterinarske usluge		736,86	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		73.687,91	
3238	11	Računalne usluge		10.497,25	
3239	11	Ostale usluge		510,50	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	16.000,00	13.073,15	81,71%
3241	52	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		13.073,15	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	3.434,25	57,24%
3292	11	Premije osiguranja		2.700,00	
3295	11	Pristojbe i naknade		734,25	
34		FINANCIJSKI RASHODI	10.000,00	7.030,26	70,30%
343		Ostali financijski rashodi	10.000,00	7.030,26	70,30%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		7.030,26	
		1002A100002 Financiranje osnovnih komunalnih aktivnosti	414.100,00	368.885,25	89,08%
3		RASHODI POSLOVANJA	414.100,00	368.885,25	89,08%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	231.100,00	218.077,06	94,36%
311		Plaće (Bruto)	190.000,00	180.678,80	95,09%
3111	11	Plaće za redovan rad		180.678,80	
312		Ostali rashodi za zaposlene	8.100,00	8.000,00	98,77%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		8.000,00	
313		Doprinosi na plaće	33.000,00	29.398,26	89,09%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		26.334,28	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		3.063,98	
32		MATERIJALNI RASHODI	183.000,00	150.808,19	82,41%
321		Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	16.731,00	83,66%
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		16.731,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	100.920,58	77,63%
3223	11	Energija		63.668,62	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		36.338,49	
3227	11	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		913,47	
323		Rashodi za usluge	23.000,00	24.544,81	106,72%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24.544,81	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	8.611,80	86,12%
3292	11	Premije osiguranja		8.611,80	
		1002A100003 Aktivnost nabave nefinancijske imovine ureda	23.000,00	11.805,00	51,33%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	23.000,00	11.805,00	51,33%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	23.000,00	11.805,00	51,33%
422		Postrojenja i oprema	19.000,00	8.830,00	46,47%
4221	11	Uredska oprema i namještaj		6.287,50	
4223	11	Oprema za održavanje i zaštitu		2.542,50	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
426		Nematerijalna proizvedena imovina	4.000,00	2.975,00	74,38%
4262	11	Ulaganja u računalne programe		2.975,00	
		PROGRAM 1003 OSNOVNE AKTIVNOSTI MO	15.000,00	10.612,25	70,75%
		1003A100001 Financiranje osnovnih aktivnosti MO	15.000,00	10.612,25	70,75%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	10.612,25	70,75%
34		FINANCIJSKI RASHODI	15.000,00	10.612,25	70,75%
343		Ostali financijski rashodi	15.000,00	10.612,25	70,75%
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi		10.612,25	
		GLAVA 00201 KOMUNALNA DJELATNOST	5.098.000,00	4.579.689,75	89,83%
		00201 KOMUNALNA DJELATNOST	5.098.000,00	4.579.689,75	89,83%
		PROGRAM 1004 AKTIVNOSTI KOMUNALNE DJELATNOSTI	3.301.000,00	3.160.479,17	95,74%
		1004A00001 Program održavanja i izgradnje cesta	1.224.000,00	1.107.410,42	90,47%
3		RASHODI POSLOVANJA	312.000,00	219.853,59	70,47%
32		MATERIJALNI RASHODI	282.000,00	215.101,00	76,28%
322		Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	46.832,87	85,15%
3224	11	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		46.832,87	
323		Rashodi za usluge	227.000,00	168.268,13	74,13%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		120.000,00	
3234	11	Komunalne usluge		36.243,88	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		8.899,00	
3239	11	Ostale usluge		3.125,25	
34		FINANCIJSKI RASHODI	30.000,00	4.752,59	15,84%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000,00	4.752,59	15,84%
3422	11	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sekt.		4.752,59	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	912.000,00	887.556,83	97,32%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	702.000,00	694.171,21	98,88%
421		Građevinski objekti	702.000,00	694.171,21	98,88%
4213	11 81	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		694.171,21	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	210.000,00	193.385,62	92,09%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	210.000,00	193.385,62	92,09%
4511	11 43 52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		193.385,62	
		1004A100002 Program održavanja javne rasvjete	410.000,00	362.741,72	88,47%
3		RASHODI POSLOVANJA	260.000,00	216.228,59	83,16%
32		MATERIJALNI RASHODI	260.000,00	216.228,59	83,16%
322		Rashodi za materijal i energiju	195.000,00	179.603,29	92,10%
3223	11	Energija		179.603,29	
323		Rashodi za usluge	65.000,00	36.625,30	56,35%
3232	11 52	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		29.125,29	
3237	11 52	Intelektualne i osobne usluge		7.500,01	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	146.513,13	97,68%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	146.513,13	97,68%
421		Građevinski objekti	150.000,00	146.513,13	97,68%
4214	11 52	Ostali građevinski objekti		146.513,13	
		1004A100003 Program održavanja groblja	49.000,00	35.507,54	72,46%
3		RASHODI POSLOVANJA	49.000,00	35.507,54	72,46%
32		MATERIJALNI RASHODI	49.000,00	35.507,54	72,46%
322		Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	3.481,91	49,74%
3223	11 31	Energija		3.481,91	
323		Rashodi za usluge	42.000,00	32.025,63	76,25%
3232	11 31 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		32.025,63	
		1004A100006 Program uređenja javnih površina	1.618.000,00	1.654.819,49	102,28%
3		RASHODI POSLOVANJA	53.000,00	65.771,04	124,10%
32		MATERIJALNI RASHODI	53.000,00	45.658,50	86,15%
322		Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	6.625,75	82,82%
3223	11	Energija		6.457,30	
3224	11	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		168,45	
323		Rashodi za usluge	40.000,00	36.371,11	90,93%
3234	11	Komunalne usluge		36.371,11	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	2.661,64	53,23%
3292	11	Premije osiguranja		2.661,64	
34		FINANCIJSKI RASHODI	0,00	20.112,54	-
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	20.112,54	-
3422		Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sekt.		20.112,54	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.565.000,00	1.589.048,45	101,54%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.565.000,00	1.589.048,45	101,54%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	1.565.000,00	1.589.048,45	101,54%
4263	11 81	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		1.589.048,45	
		PROGRAM 1005 AKTIVNOSTI STAMBENE DJELATNOSTI	1.375.000,00	1.017.879,33	74,03%
		1005A100001 Program održavanja stambenih zgrada	1.345.000,00	991.541,84	73,72%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.025.000,00	690.830,65	67,40%
32		MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	140.591,18	93,73%
323		Rashodi za usluge	130.000,00	117.587,82	90,45%
3232	11 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		28.487,15	
3237	11 43	Intelektualne i osobne usluge		89.100,67	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	23.003,36	115,02%
3295	11	Pristojbe i naknade		23.003,36	
38		OSTALI RASHODI	875.000,00	550.239,47	62,88%
382		Kapitalne donacije	875.000,00	550.239,47	62,88%
3822	11 52	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		550.239,47	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	320.000,00	300.711,19	93,97%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	320.000,00	300.711,19	93,97%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	320.000,00	300.711,19	93,97%
4511	11 43 52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		300.711,19	
		1005A100002 Izgradnja objekata na javnim površinama	30.000,00	26.337,49	87,79%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	26.337,49	87,79%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	26.337,49	87,79%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	30.000,00	26.337,49	87,79%
4111	11	Zemljište		26.337,49	
		PROGRAM 1007 OSNOVNE AKTIVNOSTI ZA KULTURU, ŠPORT, SOCIJALNU SKRB I UDRUGE	422.000,00	401.331,25	95,10%
		1007A100001 Nabava ogrjeva i stanovanje	151.000,00	137.800,22	91,26%
3		RASHODI POSLOVANJA	151.000,00	137.800,22	91,26%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	141.000,00	134.392,24	95,31%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	141.000,00	134.392,24	95,31%
3721	1143	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		62.472,40	
3722	1143	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		71.919,84	
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	3.407,98	34,08%
381		Tekuće donacije	10.000,00	3.407,98	34,08%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		3.407,98	
		1007A100002 Tekuće donacije za šport	205.000,00	196.031,03	95,62%
3		RASHODI POSLOVANJA	205.000,00	196.031,03	95,62%
38		OSTALI RASHODI	205.000,00	196.031,03	95,62%
381		Tekuće donacije	205.000,00	196.031,03	95,62%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		196.031,03	
		1007A100003 Tekuće donacije za kulturu	66.000,00	67.500,00	102,27%
3		RASHODI POSLOVANJA	66.000,00	67.500,00	102,27%
38		OSTALI RASHODI	66.000,00	67.500,00	102,27%
381		Tekuće donacije	66.000,00	67.500,00	102,27%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		67.500,00	
		GLAVA 00203 PREDŠKOLSKI ODGOJ	497.500,00	496.555,00	99,81%
		00203 PREDŠKOLSKI ODGOJ	497.500,00	496.555,00	99,81%
		PROGRAM 1006 AKTIVNOSTI ODJELA ZA ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ	497.500,00	496.555,00	99,81%
		1006A100001 Financiranje osnovnih aktivnosti predškolskog odgoja	445.000,00	444.330,00	99,85%
3		RASHODI POSLOVANJA	445.000,00	444.330,00	99,85%
38		OSTALI RASHODI	445.000,00	444.330,00	99,85%
381		Tekuće donacije	445.000,00	444.330,00	99,85%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		444.330,00	

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
		1006A100002 Izgradnja objekata - dječji vrtić	52.500,00	52.225,00	99,48%
3		RASHODI POSLOVANJA	52.500,00	52.225,00	99,48%
32		MATERIJALNI RASHODI	52.500,00	52.225,00	99,48%
323		Rashodi za usluge	52.500,00	52.225,00	99,48%
3237	1143	Intelektualne i osobne usluge		52.225,00	
		GLAVA 00204 ŠKOLSTVO	1.226.500,00	1.195.974,48	97,51%
		00204 ŠKOLSTVO	1.226.500,00	1.195.974,48	97,51%
		PROGRAM 1006 AKTIVNOSTI ODJELA ZA ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.226.500,00	1.195.974,48	97,51%
		1006A100003 Financiranje osnovnih aktivnosti školstva	70.000,00	42.000,00	60,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	42.000,00	60,00%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	70.000,00	42.000,00	60,00%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	42.000,00	60,00%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		42.000,00	
		1006A100004 Izgradnja objekata - školska dvorana	1.156.500,00	1.153.974,48	99,78%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.156.500,00	1.153.974,48	99,78%
32		MATERIJALNI RASHODI	46.500,00	46.250,00	99,46%
323		Rashodi za usluge	46.500,00	46.250,00	99,46%
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		46.250,00	
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.110.000,00	1.107.724,48	99,79%
363		Pomoći unutar općeg proračuna	1.110.000,00	1.107.724,48	99,79%
3632	11 52	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		1.107.724,48	
		GLAVA 00208 OSTALE UDRUGE GRAĐANA	203.500,00	186.754,73	91,77%
		00208 OSTALE UDRUGE GRAĐANA	203.500,00	186.754,73	91,77%
		PROGRAM 1007 OSNOVNE AKTIVNOSTI ZA KULTURU, ŠPORT, SOCIJALNU SKRB I UDRUGE	200.500,00	183.629,72	91,59%
		1007A100004 Tekuće donacije udrugama građana	200.500,00	183.629,72	91,59%
3		RASHODI POSLOVANJA	200.500,00	183.629,72	91,59%
38		OSTALI RASHODI	200.500,00	183.629,72	91,59%
381		Tekuće donacije	200.500,00	183.629,72	91,59%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		183.629,72	
		PROGRAM 1008 AKTIVNOSTI ODJELA ZA POLJOPRIVREDU	3.000,00	3.125,01	104,17%
		1008A100001 Financiranje osnovnih aktivnosti	3.000,00	3.125,01	104,17%
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.125,01	104,17%
32		MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	3.125,01	104,17%
323		Rashodi za usluge	3.000,00	3.125,01	104,17%
3236	1143	Zdravstvene i veterinarske usluge		3.125,01	
		GLAVA 00210 POVRATI KREDITA	446.500,00	448.648,07	100,48%
		00210 POVRATI KREDITA	446.500,00	448.648,07	100,48%
		PROGRAM 1009 POVRAT KREDITA	446.500,00	448.648,07	100,48%
		1009A100001 Povrat kredita	446.500,00	448.648,07	100,48%
3		RASHODI POSLOVANJA	46.500,00	48.648,07	104,62%
34		FINANCIJSKI RASHODI	46.500,00	48.648,07	104,62%

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	45.000,00	47.979,32	106,62%
3422	11	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sekt.		47.979,32	
343		Ostali financijski rashodi	1.500,00	668,75	44,58%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		668,75	
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	400.000,00	400.000,00	100,00%
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	400.000,00	400.000,00	100,00%
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav.	400.000,00	400.000,00	100,00%
5422	11 52	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		400.000,00	
UKUPNO RASHODI I IZDACI			8.742.600,00	8.023.717,38	91,78%

II. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Sastavni dio Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Sveti Ilija za 2014. godinu je obrazloženje ostvarenih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, izvještaj o danim jamstvima i ostala obrazloženja o izvršenju Proračuna za 2014. godinu

Godišnji obračun Proračuna Općine Sveti Ilija za 2014. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-05/15-03-01/10

URBROJ: 2186/08-15-01

Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing., v. r.

2.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donosi

IZVRŠENJE

Plana razvojnih programa Općine Sveti Ilija
za 2014. godinu

I

Za razvojne programe utrošeno je:

INVESTICIJE	OSIGURANO U PRORAČUNU	SREDSTVA PRORAČUNA	DONACIJE, KAPITALNE POMOĆI	UKUPNO U 2014.G.
Aktivnosti odjela za školstvo				
Kapitalne pomoći –izgradnja dvorane u Beletincu	1.156.500,00	356.500,00	800.000,00	1.156.500,00
UTROŠENO:	1.153.974,48	353.974,48	800.000,00	1.153.974,48
Kapitalne pomoći-izgradnja škole u Sv. Iliji	0,00	0,00	0,00	0,00
UTROŠENO:	0,00	0,00	0,00	0,00
Predškolski odgoj				
Izgradnja dječjeg vrtića u Beletincu	52.500,00	52.500,00	0,00	52.500,00
UTROŠENO:	52.225,00	52.225,00	0,00	52.225,00

INVESTICIJE	OSIGURANO U PRORAČUNU	SREDSTVA PRORAČUNA	DONACIJE, KAPITALNE POMOĆI	UKUPNO U 2014.G.
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima Sanacija objekata u vlasništvu općine	320.000,00	150.000,00	170.000,00	320.000,00
UTROŠENO:	300.711,19	176.059,19	124.652,00	300.711,19
Legalizacija općinskih objekata	120.000,00	120.000,00	0,00	120.000,00
UTROŠENO:	112.104,03	112.104,03	0,00	112.104,03
Energetska učinkovitost za obiteljske kuće	875.000,00	175.000,00	700.000,00	875.000,00
UTROŠENO:	550.239,47	174.923,84	375.315,63	550.239,47
Katastarska izmjera Općine	1.565.000,00	170.000,00	1.395.000,00	1.565.000,00
UTROŠENO:	1.589.048,45	39.133,45	1.549.915,00	1.589.048,45
SVEUKUPNO	4.089.000,00	1.094.000,00	2.995.000,00	4.089.000,00
UTROŠENO:	3.758.302,62	908.419,99	2.849.882,63	3.758.302,62

II.

Ovo Izvršenje Plana razvojnih programa za Općinu Sveti Ilija u 2014. g. stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/15-03/01-10

URBROJ: 2186/08-15-04

Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing., v. r.

3.

Na temelju članka 7. stavak 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 48/13 - pročišćeni tekst) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 10. sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donijelo je

O D L U K U

o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Sveti Ilija u 2015. godini

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način i uvjeti redovitog financiranja političkih stranaka Općine Sveti Ilija iz Proračuna Općine Sveti Ilija za 2015. godinu.

Članak 2.

Proračunom Općine Sveti Ilija za 2015. godinu za djelatnost političkih stranaka iz članka 1. ove Odluke osiguran je iznos od 13.500,00 kuna.

Članak 3.

Pravo na financiranje iz sredstava Proračuna Općine Sveti Ilija imaju političke stranke koje imaju članove u Općinskom vijeću Općine Sveti Ilija.

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u predstavničkom tijelu Općine Sveti Ilija, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju članova u trenutku konstituiranja predstavničkog tijela.

Za svakog izabranog člana predstavničkog tijela Općine Sveti Ilija podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu predstavničkog tijela Općine Sveti Ilija, a određenog u članku 5. ove Odluke.

Članak 5.

U 2015. godini, sukladno osiguranim sredstvima, utvrđuje se iznos od 1.000,00 kuna po članu predstavničkog tijela Općine Sveti Ilija.

Članak 6.

S obzirom na broj članova u predstavničkom tijelu Općine Sveti Ilija, političkim strankama pripadaju sredstva u sljedećim iznosima:

Naziv političke stranke	Broj vijećnika	Iznos u kunama
Hrvatska demokratska zajednica- HDZ	8	8.300,00
Hrvatska seljačka stranka- HSS	1	1.000,00
Hrvatska narodna stranka- HNS	2	2.100,00
Socijaldemokratska partija- SDP	2	2.100,00

Članak 7.

Raspoređena sredstva iz članka 6. ove Odluke Jedinствeni upravni odjel doznačit će tromjesečno na žiro račun političke stranke u jednakim iznosima.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-08/15-03/01

URBROJ: 2186/08-15-01

Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing., v. r.

4.

Na temelju članka 26. stavka 1. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 143/12), članka 12. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba i 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13) Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 10. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU

**o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja
za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne
djelatnosti dimnjačarskih poslova
na području Općine Sveti Ilija**

1. Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na temelju prijedloga Stručnog povjerenstva imenovanog Odlukom o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesije 2014./2015. KLASA: 363-02/14-02/01, URBROJ: 2186/08-14-03 od 29.12.2014. godine odabire ponudu ponuditelja **Dimnjačarstvo Valjak d.o.o., Črešnjevo, Školska 11, OIB 52019316496**, kao najpovoljniju ponudu i daje imenovanom ponuditelju koncesiju za obavljanje komunalnih djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Ilija.
2. Prava i obveze Općine Sveti Ilija kao davatelja predmetne koncesije i Dimnjačarstvo Valjak d.o.o. kao koncesionara određena su Dokumentacijom za nadmetanje za dodjelu koncesije za pružanje dimnjačarskih zasluga na području Općine Sveti Ilija KLASA: 363-02/14-02/01, URBROJ: 2186/08-14-02 od 16.12.2014. godine, a stječu prava i preuzimaju obveze koje proizlaze iz Ugovora o koncesiji sklapanjem predmetnog Ugovora.
3. Predmet koncesije je pružanje dimnjačarskih usluga na području Općine Sveti Ilija što razumijeva provedbe obveze čišćenja i kontrole dimnovodnih objekata i uređaja za loženje u domaćinstvima,

a u skladu s rokovima određenim čl. 19. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/14) prema utvrđenim Odlukom o određivanju komunalnih djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije, te uvjetima i mjerilima za provedbu postupka davanja koncesije na području Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/05 i 6/07) i Cjeniku dimnjačarskih usluga.

4. Koncesija iz točke 1. daje se na određeno vrijeme u trajanju od 5 (pet) godina računajući od dana sklapanja Ugovora o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti pružanja dimnjačarskih usluga na području na području Općine Sveti Ilija, a rok se može produljiti za 6 (šest) mjeseci ako je produljenje nužno kao posljedica izmjene Ugovora iz razloga propisanih člankom 39. stavkom 6. Zakona o koncesijama.
5. Davatelj koncesije sklopit će Ugovor o koncesiji po isteku razdoblja mirovanja koje iznosi 15 dana od dana dostave ove Odluke svakom ponuditelju, a najkasnije 10 dana od dana isteka razdoblja mirovanja, a u slučaju pokrenutog žalbenog postupka Ugovor o koncesiji sklopit će se kada Odluka o davanju koncesije postane izvršna, a najkasnije 10 dana od dana izvršnosti iste.
6. Ugovor o koncesiji iz točke 8. ove Odluke u ime Općine Sveti Ilija kao davatelja koncesije sklapa općinski načelnik prema članku 14. stavku 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu.
7. Ova Odluka bez odgode zajedno s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponude sa sjednice Stručnog povjerenstva za koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti - dimnjačarski poslovi na području Općine Sveti Ilija održane dana 20.02.2015. KLASA: 363-02/14-01/01, URBROJ: 2186/08-15-03 sa ostalom pratećom dokumentacijom dostavlja svim ponuditeljima na dokaziv način.
8. Ova Odluka objavit će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na internetskoj stranici Općine Sveti Ilija <http://www.opcina-sveti-ilija.hr/>.

Obrazloženje

Općina Sveti Ilija kao davatelj koncesije je na temelju članka 21. stavka 1. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 143/12), članka 11., stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba i 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13), te Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/14) pokrenula postupak dana 16.12.2014. godine slanjem Obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalnih djelatnosti - dimnjačarski poslovi na području Općine Sveti Ilija KLASA: 363-01/14-02/01 URBROJ: 2186/08-04-01 od 16.12.2014. godine objavljene dana 17.12.2014.

godine u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pod oznakom 2014/S 01K-0057968 i na internetskoj stanici Općine Sveti Ilija <http://www.opcina-sveti-ilija.hr>.

Dana 30.01.2015. godine s početkom u 13:00 sati Stručno povjerenstvo imenovano Odlukom o osnivanju Stručnog povjerenstva za koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti - dimnjačarski poslovi na području Općine Sveti Ilija Klasa: 363-02/14-02/01, Urbroj: 2186/08-14-03 od 29.12.2014. godine izvršilo je javno otvaranje ponuda u sjedištu Općine na adresi: Općina Sveti Ilija, Sveti Ilija, Trg Josipa Godrijana 2 što je i zapisnički konstatirano Zapisnikom o javnom otvaranju ponuda KLASA: 363-02/14-01/01, URBROJ: 2186/08-15-02 od 30.01.2015. godine i iz kojeg je vidljivo da su ponude prispjele u roku i da su otvorene prema vremenskom zaprimanju ponuda sukladno članku 23. Zakona o koncesijama i to ponuditelja:

Dimnjačarstvo Valjak d.o.o.

**Dimnjačarsko- pečarski i trgovački obrt
Miljenko Kišak**

Dimax j.d.o.o. za trgovinu i usluge

Stručno povjerenstvo za koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti - dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Ilija na sjednici održanoj dana 20.02.2015. u službenim prostorijama Općine Sveti Ilija u Svetom Iliji, Trg Josipa Godrijana 2 izvršilo je Pregled i ocjenu prispjelih ponuda za obavljanje komunalnih poslova - dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Ilija, a na temelju članka 14. stavka 12. točke 3., članka 14. stavka 13., članka 24. stavka 1. i 3. Zakona o koncesijama. (»Narodne novine«, broj 143/12) te Odluke o osnivanju Stručnog povjerenstva za koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti - dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Ilija KLASA: 363-02/14-02/01 URBROJ: 2186/08-14-03 od 29.12.2014. godine, što je konstatirano Zapisnikom o pregledu i ocjeni sa sjednice Stručnog povjerenstva za koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti - dimnjačarski poslovi na području Općine Sveti Ilija KLASA: 363-01/14-01/01, URBROJ: 2186/08-15-03 održane dana 20.02.2015. godine.

Dokumentacijom za nadmetanje za dodjelu koncesije za pružanje dimnjačarskih usluga na području Općine Sveti Ilija KLASA: 363-02/14-02/01, URBROJ: 2186/08-14-02 od 16.12.2014. godine određeni su uvjeti pravne i poslovne sposobnosti, financijske te tehničke i stručne sposobnosti, pa je nakon pregleda svih ponuda i izvršenog uvida u Analitički prikaz valjanosti ponuda Stručno povjerenstvo utvrdilo da su sve ponude valjane i prihvatljive i da se uključuju u postupak ocjene prema propisanim kriterijima Dokumentacijom za nadmetanje radi utvrđivanja ekonomski najpovoljnije ponude.

Provedenim postupkom utvrđeno je da je prihvatljiva i najpovoljnija ponuda glede svih traženih dokaza i elemenata ponude **Dimnjačarstvo Valjak d.o.o.** s najvećim brojem bodova - **83,70 bodova**, pa je na prijedlog Stručnog povjerenstva odlučeno kao u točki 2. ove Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od (pet) dana od dana primitka iste.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku i predaje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave; Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Žalba se podnosi u dovoljnom broju primjeraka za Državnu komisiju za kontrolu postupaka javne nabave i druge stranke postupaka, a jedan primjerak žalba na dokaziv način dostavlja se i Davatelju koncesije.

Sukladno članku 106. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine«, broj 47/09) od dana primitka do isteka roka za izjavu žalba protiv ove Odluke stranke u postupku mogu se odreći prava na žalbu u pisanom obliku ili usmeno na zapisnik.

Odricanje od žalbe se ne može opozvati.

Žalitelj je dužan platiti upravnu pristojbu u iznosu od 70,00 kuna u državnim biljezima emisije Republike Hrvatske sukladno Tbr.1., Tbr.2. Zakona o upravnim pristojbama (»Narodne novine«, broj 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10, 126/11, 112/12, 19/13, i 80/13).

KLASA: UP/I-363-02/15-03/01

URBROJ: 2186/08-15-01

Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing, v. r.**

5.

Temeljem članka 4., stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 10. sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donijelo je

O D L U K U

**o povjeravanju koncesije za obavljanje
komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova
na području Općine Sveti Ilija drugoj jedinici
lokalne samouprave**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija povjerava koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Ilija drugoj jedinici lokalne samouprave s područja Varaždinske županije s obzirom na trenutnu nemogućnost samostalnog obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Ilija.

Članak 2.

Komunalna djelatnost dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Ilija povjerava se Općini Gornji Knežinec do izbora vlastitog koncesionara odnosno najduže do godine dana.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/15-03/01
URBROJ: 2186/08-15-01
Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing, v. r.

6.

Na temelju članka 12. i 14. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 152/08 i 25/09) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 10. sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

**o agrotehničkim mjerama te uređivanju
i održavanju poljoprivrednih rudina na
području Općine Sveti Ilija**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se:

- agrotehničke mjere poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno zemljište na području Općine Sveti Ilija u slučajevima kad bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju,
- mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina,
- posebne mjere zaštite od požara,
- nadzor nad provođenjem ove Odluke,
- kaznene odredbe,
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem iz članka 1. ove Odluke smatraju se poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se uz gospodarski opravdane troškove može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje

njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

Pod agrotehničkim mjerama iz članka 1. ove Odluke smatraju se:

1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta
2. Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem
3. Suzbijanje biljnih bolesti i štetnika
4. Korištenje i uništavanje biljnih ostataka
5. Održavanje razine organske tvari u tlu
6. Održavanje strukture tla
7. Zaštita od erozije

**Minimalna razina obrade i održavanja
poljoprivrednog zemljišta**

Članak 4.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta sukladno određenoj biljnoj vrsti, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta,
- održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima,
- održavanje voćnjaka i vinograda u dobrom vegetativnom stanju.

U svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta zabranjeno je nasipavati poljoprivredno zemljište građevinskim otpadom i drugim materijalima bez posebnog odobrenja.

**Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja
višegodišnjim raslinjem**

Članak 5.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprečavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnim ekotoksikološkim svojstvima.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta obrađenog i neobrađenog dužni su tijekom vegetacijske sezone tekuće godine, u više navrata, sa svojih površina (uključujući i rubove parcela, šuma i

poljskih putova) redovito uklanjati i suzbijati ambroziju sljedećim mjerama:

- agrotehničkim: pridržavanjem plodoreda, obradom tla, pravovremenom sjetvom i gnojdbom kulture, višekratnim prašenjem strništa i neobrađene (nezasijane) poljoprivredne površine;
- mehaničkim: međurednom kultivacijom, okopavanjem, plijevljenjem i pročupavanjem izbjeglih biljaka, redovitim (višekratnim) košenjem, priječenjem prašenja i plodonošenja biljaka;
- kemijskim: uporabom učinkovitih herbicida koji imaju dozvolu za promet i primjenu u Republici Hrvatskoj za suzbijanje ambrozije.

Suzbijanje biljnih bolesti i štetnika

Članak 6.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su suzbijati biljne bolesti i štetnike, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

Korištenje i uništavanje biljnih ostataka

Članak 7.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja biljnih bolesti ili štetnika u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih ostataka obuhvaćaju:

1. obvezu uklanjanja biljnih ostataka nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna obrada tla,
2. primjenu odgovarajućih postupaka sa žetvenim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,
3. obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,
4. obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljište.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati na poljoprivrednim površinama. Njihovo spaljivanje dopušteno je samo u cilju sprječavanja širenja ili suzbijanja biljnih štetnika.

Uništavanje biljnih ostataka spaljivanjem, kada je to dopušteno, poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

Održavanje razine organske tvari u tlu

Članak 8.

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke. Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu:

strne žitarice - okopavine - industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Trave, djeteline, djetelinsko-trave smjese, travno-djetelinske smjese su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine. Podusjevi i međusjevi i ugar se smatraju kao dio plodoreda.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu, potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti organskim gnojem.

Održavanje strukture tla

Članak 9.

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima. U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom ne smije se koristiti poljoprivredna mehanizacija na poljoprivrednom zemljištu osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

Zaštita od erozije

Članak 10.

Zaštita od erozije provodi se održavanjem minimalne pokrovnosti tla sukladno specifičnostima agroekološkog područja.

Tijekom vegetacijskog razdoblja, na područjima na kojima je uočena erozija, poljoprivredne površine bi trebale imati pokrov koji umanjuje eroziju tla.

Tijekom zime u uvjetima kada se na oranicama ne nalaze usjevi, odnosno ukoliko nema pokrova primjenjuje se ograničena obrada tla.

Zaštita od erozije provodi se upravljanjem i pravilnom obradom na poljoprivrednom zemljištu ovisno o specifičnim karakteristikama tla.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 11.

Mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina su:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Održavanje živica i međa

Članak 12.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati i uređivati živice na svom zemljištu na način da se spriječi zakorovljenost živice, širenje na susjedno zemljište i putove i zasjenjivanje susjednih parcela te iste formirati na način da ne ometaju promet, vidljivost i preglednost poljskih putova.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe tako da budu vidljivo označene, čiste od korova i višegodišnjeg raslinja te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata.

Živica ne može služiti kao međa između poljoprivrednih zemljišta. Za ograđivanje parcela na međama zabranjuje se korištenje bodljikave žice i armaturne mreže.

Održavanje poljskih putova

Članak 13.

U svrhu iskorištavanja poljoprivrednog zemljišta koriste se poljski putovi.

Poljskim putom u smislu ove Odluke smatra se svaki nerazvrstani put koji se koristi za promet ili prolaz poljoprivrednom zemljištu, a kojim se koristi veći broj korisnika. Poljske putove uređuju i održavaju vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta koji koriste putove, te drugi korisnici putova.

Pod održavanjem poljskih putova smatra se naročito:

- redovito održavanje i uređenje poljskih putova tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera i prolazak vatrogasnih vozila,
- nasipanje oštećenih dionica i udarnih rupa odgovarajućim materijalom,
- čišćenje poljskih putova od korova i sječu grmlja, stabala ili grana koje sprječavaju korištenje poljskih putova,
- čišćenje i održavanje odvodnih kanala i propusta,
- održavanje živica i drugog raslinja uz poljske putove.

Obvezuje se vlasnik odnosno posjednik poljoprivrednog zemljišta sanirati poljski put o svom trošku ako je isti namjerno ili nenamjerno ošteti određenim radnjama i očistiti poljski put od eventualnog nanosa zemlje, biljnog otpada i raslinja prilikom obrade zemljišta.

Zabranjuju se sve radnje koje mogu dovesti do uništavanja poljskih putova, naročito:

- preoravanje poljskih putova,
- sužavanje poljskih putova,
- uništavanje zelenog pojasa uz poljske putove,
- nanošenje zemlje ili raslinja na poljske putove prilikom obrađivanja zemljišta,
- skretanje oborinskih i drugih voda na poljske putove.

Uređivanje i održavanje kanala

Članak 14.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su čistiti prirodno stvorene ili izgrađene kanale tako se da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovom i raslinjem, odnosno omogućiti prirodni tok oborinskih voda.

Zabranjuje se svako zatrpavanje kanala iz stavka 1. ovog članka osim kada se to radi temeljem projektne dokumentacije i valjane dozvole nadležnih tijela koju je ishodio vlasnik poljoprivrednog zemljišta.

Sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela

Članak 15.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih visokorastućih kultura zasjenjivati susjedne parcele, te tako onemogućavati ili umanjivati poljoprivrednu proizvodnju na tim parcelama. Pojedinačna stabla, odnosno trajni nasadi, sade se ovisno o njihovom habitusu, na dovoljnoj udaljenosti od susjednih parcela, da ne zasjenjuju susjedno zemljište.

Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa

Članak 16.

Na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja poljoprivredna proizvodnja otežana ili smanjena, vlasnicima odnosno posjednicima utvrđuje se obveza sadnje vjetrobranskih pojasa.

Vjetrobranski pojas može se izvesti sadnjom dugogodišnjih visokih nasada koje je vlasnik odnosno posjednik dužan primjereno održavati.

IV. POSEBNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 17.

Radi sprječavanja požara na poljoprivrednom zemljištu vlasnici su dužni:

- održavati, uređivati i čistiti međe, živice, kanale te poljske i šumske putove,
- uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera i nakon žetve, berbe i sl. najkasnije do 1. lipnja tekuće godine,
- uz međe preorati ili očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom.

Članak 18.

Prilikom uništavanja korova i biljnog otpada vlasnici zemljišta su dužni:

- prijaviti mjesto i vrijeme spaljivanja vatrogasnoj postrojbi koja djeluje na području na kojem se obavlja spaljivanje,
- spaljivati suhi korov i biljni otpad na najmanjoj udaljenosti od 200 m od ruba šumskog zemljišta, te najmanje 15 m od krošanja stabala, nasada na susjednim parcelama kao i od vodiča i stupova dalekovoda,
- tlo na kojem se loži vatra radi spaljivanja korova i biljnog otpada mora se očistiti od trave i drugog gorivog materijala,
- spaljivanju moraju biti nazočne osobe koje su zapalile vatru i to od zapaljenja vatre do njenog potpunog sagorijevanja i uz sebe moraju imati osnovna sredstva i opremu za početno gašenje požara (lopata, kanta napunjena vodom i sl.),
- nakon sagorijevanja osobe su dužne pregledati mjesto loženja i ostatke sagorijevanja u potpunosti ugasiti vodom.

Članak 19.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provode nadležne inspekcijske službe i Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Ilija.

V. KAZNE NE ODREDBE

Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne provodi mjere minimalne razine obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta sukladno članku 4. Odluke,
- ne sprječava zakorovljenost i obraslost višegodišnjim raslinjem sukladno članku 5. Odluke,
- ne poduzima mjere suzbijanja biljnih bolesti i štetočina sukladno članku 6. Odluke,
- ne uništava biljne ostatke sukladno članku 7. Odluke,
- ne provodi mjere zaštite od erozije sukladno članku 10. Odluke,
- ne uređuje i ne održava živicu i međe sukladno članku 12. Odluke,
- ako postupi protivno odredbi članka 13. stavka 5. Odluke,
- ne provodi radnje iz članka 13. stavka 6. Odluke,
- ne uređuje i ne održava kanale sukladno članku 14. Odluke,
- ne sprječava zasjenjivanje susjednih parcela sukladno članku 15. Odluke,
- ne provodi mjere sadnje i održavanja vjetrobranskih pojasa sukladno članku 16. Odluke,
- ne provodi mjere zaštite od požara sukladno članku 17. Odluke,
- ne poduzima mjere iz članka 18. Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 1.500,00 kn kaznit će se fizička osoba, obrtnik odnosno osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 500,00 kn kaznit će se fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 50/09.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-02/15-03/01
URBROJ: 2186/08-15-01
Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing, v. r.**

7.

Na temelju članka 58. stavak 4. Zakona o zaštiti životinja (»Narodne novine«, broj 135/06, 37/13, i 125/13) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 10. sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donosi

O D L U K U

**o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca,
načinu kontrole njihova razmnožavanja,
uvjetima i načinu držanja vezanih pasa
te načinu postupanja s napuštenim
i izgubljenim životinjama**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole razmnožavanja, uvjeti i način držanja vezanih pasa te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Sveti Ilija (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Pojedini pojmovi, u smislu ove Odluke, imaju sljedeće značenje:

1. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,
2. posjednik kućnog ljubimca je svaka fizička ili pravna osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit kućnog ljubimca,
3. neupisani pas je pas poznatog ili nepoznatog posjednika koji nije registriran sukladno propisima o veterinarstvu,
4. kućni ljubimac litalica je životinja kojoj je posjednik nepoznat,
5. napuštena životinja je ona životinja koju je posjednik svjesno napustio,
6. izgubljena životinja je ona životinja koja je napustila posjednika bez njegove volje i koji je traži,
7. strane životinjske vrste: životinjske vrste koje prirodno ne obitavaju na području Republike Hrvatske,
8. posjednik: svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje ili dobrobit životinje,
9. sklonište za životinje: objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna pomoć,

10. moguće opasan pas: službeno obučen za čuvanje imovine ili kao tjelesni čuvar te psi određeni Pravilnikom o opasnim psima (»Narodne novine«, broj 117/08).

Opasan pas: može biti bilo koja jedinka te vrste, podrijetlom od bilo koje pasmine koja je, ničim izazvana, napala čovjeka i nanijela mu tjelesne ozljede ili koja se uzgaja i/ili dresira za borbe pasa, ili je zatečena u organiziranoj borbi s drugim psom.

Članak 3.

Ova Odluka se ne primjenjuje na službene pse koje u obavljanju svojih poslova koriste tijela državne uprave i druge pravne osobe kao i na pse vodiče slijepih osoba.

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 4.

Posjednik kućnog ljubimca mora osigurati uvjete za držanje kućnog ljubimca u skladu s njegovim potrebama. Ako se kao kućnog ljubimca nabavlja strana životinjska vrsta ili životinjska vrsta zaštićena posebnim propisom, mora se udovoljiti posebnim uvjetima držanja.

Dozvoljeno je držanje psa koji je cijepljen, upisan u upisnik pasa i označen oznakom sukladno propisima o veterinarstvu.

Članak 5.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je brinuti o njegovu zdravlju, prehrani, smještaju i higijeni i prema njemu postupati sukladno propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja. Posjednik kućnog ljubimca ne smije kućnog ljubimca izlagati nepovoljnim temperaturama i vremenskim uvjetima protivno prihvaćenim standardima za pojedinu vrstu, čime se kod životinja uzrokuje bol, patnja, ozljeda ili strah. Posjednik kućnog ljubimca ne smije ograničavati kretanje kućnog ljubimca na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah. Posjednik kućnog ljubimca ne smije napustiti kućnog ljubimca kojeg drži pod nadzorom. Posjednik kućnog ljubimca mora osigurati kontrolu razmnožavanja životinja pod njihovim nadzorom, za sve potomke svojih životinja snose odgovornost i nekontrolirano razmnožavanje svojih životinja moraju spriječiti. Zabranjeno je držanje i postupanje s kućnim ljubimcem te njegovo kretanje na način kojim se ugrožava zdravlje i sigurnost drugih životinja i ljudi, a posebno djece.

Članak 6.

U osiguravanju uvjeta za držanje kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je posebice:

1. izgraditi i održavati odgovarajući objekt odnosno nastambu u skladu sa potrebama pojedine životinjske vrste,
2. osigurati odgovarajuću hranu i vodu u potrebnim količinama,
3. osigurati odgovarajući prostor u skladu sa potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,

4. učiniti sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje te omogućiti nesmetanu brigu o kućnom ljubimcu,
5. osigurati nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
6. onemogućiti bijeg kućnog ljubimca,
7. osigurati odgovarajuću veterinarsku zaštitu, zaštitu i njegu bolesnog, ozlijeđenog i iscrpljenog kućnog ljubimca, a prema potrebi i pomoć pri okotu kućnog ljubimca,
8. osigurati kontrolu nad kućnim ljubimcem, u pravilu, najmanje jedanput dnevno ili češće ako drži njegovu mladunčad do 14 dana starosti ili je u tijeku okot kućnog ljubimca.

Prilikom osiguravanja uvjeta u smislu stavka 1. ovog članka, posjednik kućnog ljubimca dužan je pridržavati se propisa o zaštiti životinja i veterinarstvu.

Članak 7.

Držanje kućnih ljubimaca u stambenoj zgradi i okolišu zgrade, kretanje kućnih ljubimaca po zajedničkim dijelovima stambene zgrade i okolišu zgrade te obvezu čišćenja zajedničkih dijelova stambene zgrade i okoliša zgrade koje onečiste kućni ljubimci, sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu, međuvlasničkim ugovorom, odlukom o kućnom redu i odredbama ove Odluke.

Članak 8.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati držanje kućnog ljubimca u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske kuće na način na koji se, sukladno propisima o vlasništvu, poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina.

Na okućnici, vrtu i sličnom zemljištu, psa kućnog ljubimca je dozvoljeno držati u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru na način da ga pas ne može napustiti.

Na neograđenoj okućnici, vrtu ili sličnom zemljištu, pas kućni ljubimac mora biti vezan na način da ne ometa kretanje i sigurnost ljudi, a ograničeno kretanje psa ne smije kod istog uzrokovati bol, patnju, ozljede ili strah.

Posjednik koji drži psa u smislu stavka 2. i 3. ovog članka, dužan je na vidljivom mjestu postaviti oznaku koja upozorava na psa te mora imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima.

Članak 9.

Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi kućnog ljubimca u građevine javne namjene (zdravstvene, prosvjetne, vjerske, kulturne, sportske i druge objekte javne namjene), u trgovine, na groblja, tržnice, uređena dječja igrališta, sportske i rekreacijske terene, sajmove, javne skupove i slično. Istrčavanje pasa dozvoljeno je na površinama koje će zasebnim aktom odrediti općinski načelnik. Dovođenje kućnog ljubimca u restorane i druge ugostiteljske objekte dopušteno je samo uz dopuštenje vlasnika tih objekata.

III. NAČIN KONTROLE RAZMNOŽAVANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 10.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je kontrolirati razmnožavanje kućnog ljubimca i onemogućiti mu svako neplanirano razmnožavanje. Prilikom planiranja razmnožavanja kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je voditi računa o broju potomaka kućnog ljubimca radi osiguranja prostornih i drugih uvjeta držanja sukladno propisima o zaštiti životinja i ovoj Odluci.

Članak 11.

Kontrola razmnožavanja kućnog ljubimca provodi se preventivnim djelovanjem te sterilizacijom ili kastracijom životinje.

Članak 12.

Posjednik kućnog ljubimca odgovoran je za mladunčad kućnog ljubimca. Posjednik kućnog ljubimca mora zbrinjavati mladunčad kućnog ljubimca sukladno propisima o zaštiti životinja.

Ako posjednik kućnog ljubimca ne želi samostalno zbrinuti mladunčad kućnog ljubimca dužan je snositi troškove njihova zbrinjavanja.

IV. KRETANJE PASA NA JAVNIM POVRŠINAMA I OBJEKTIMA JAVNE NABAVE

Članak 13.

Nije dozvoljeno puštanje pasa na javne površine bez nadzora. Na javne površine dozvoljeno je dovesti pse na povodcu. Izvođenje moguće opasnog pasa i opasnog pasa na javnu površinu dopušteno je jedino sa zaštitnom košarom (brnjicom) i na povodcu od strane punoljetnog posjednika. U parkovima i na drugim zelenim površinama psa je dozvoljeno voditi isključivo po pješačkim stazama i sličnim površinama namijenjenim za kretanje pješaka. Zabranjeno je dovesti i puštati pse na travnjake, cvjetnjake i dječja igrališta (označena znakom zabrane za pse).

Članak 14.

Posjednik psa, kada izvodi psa na javnu površinu, dužan je imati pribor za uklanjanje izmeta psa (lopatica, metlica, vrećica i sl.). Posjednik psa dužan je očistiti javnu površinu koja je onečišćena izmetom njegovog psa.

V. UVJETI I NAČIN DRŽANJA VEZANIH PASA

Članak 15.

Dozvoljeno je držati psa koji je cijepljen, upisan u upisnik pasa i označen sukladno propisima o veterinarstvu. Zabranjeno je držati neupisanog i neoznačenog psa. Posjedniku neupisanog i neoznačenog psa zabranjeno je izvoditi psa na javnu površinu.

Članak 16.

Pas koje je određen kao opasan ili moguće opasan pas može se držati pod uvjetima određenim propisima o zaštiti životinja.

Članak 17.

Posjednik čiji pas učestalim i dugotrajnim lavežom ili zavijanjem remeti mir građana, dužan je po pritužbi odmah preuzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje građana ili je dužan ukloniti psa, u protivnom u okviru svojih ovlasti, slučaj po prijavi preuzimaju nadležni policijski službenici.

VI. NAČIN POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

Članak 18.

Skupljanje, prevoženje i smještaj neupisanih pasa nepoznatih posjednika, mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja obavlja veterinarska stanica, sukladno propisima o dobrobiti životinja.

Članak 19.

Postupanje s neupisanim psima nepoznatih posjednika, mačkama lualicama te drugim napuštenim i izgubljenim životinjama smještenim u sklonište za životinje (smještaj životinja, veterinarsko - zdravstvena zaštita životinja, pronalazak posjednika životinja ili udomljavanje životinja, vođenje odgovarajućih evidencija o životinjama i drugo) provodi se sukladno propisima.

Članak 20.

Troškovi sakupljanja, prevoženja, smještaja u sklonište za životinje i provođenje veterinarsko - zdravstvenih mjera neupisanih pasa i mačaka lualica nepoznatih posjednika podmiruju se iz sredstava Proračuna Općine. Troškove sakupljanja, prevoženja, smještaja u sklonište za životinje i provođenje veterinarsko - zdravstvenih mjera neupisanih pasa i mačaka lualica podmiruje posjednik životinje ako je poznat ili se njegov identitet naknadno utvrdi.

Članak 21.

Posjednik izgubljene životinje dužan je njezin nestanak prijaviti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Sveti Ilija odnosno veterinarskoj stanici u roku od tri dana, a nestanak psa i osobi ovlaštenoj za vođenje upisnika pasa. Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje dužan je o njezinom nalasku obavijestiti Jedinostveni upravni odjel Općine Sveti Ilija odnosno veterinarsku stanicu i pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do njezina odgovarajućeg zbrinjavanja.

Članak 22.

Posjednik napuštene ili izgubljene životinje dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počinji životinja od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njezina

vraćanja ili odgovarajućeg zbrinjavanja. Posjednik napuštenog ili izgubljenog psa dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počinji pas od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka vraćanja odnosno do objave psa iz upisnika pasa.

Članak 23.

Ugovorom sklopljenim između Općine i veterinarske stanice regulirat će se međusobni odnosi i visina naknade za poslove koji su ugovoreni.

VII. NADZOR

Članak 24.

Veterinarska inspekcija, sukladno ovlastima vrši nadzor u slučajevima kršenja odredbi ove Odluke koje su uređene Zakonom o veterinarstvu i Zakonom o zaštiti životinja. *Jedinstveni upravni odjel*, sukladno ovlastima, vrši nadzor nad provedbom odredbi članaka 8, 9, 13. i 14. ove Odluke. Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

VIII. KAZNE ODREDBE

Članak 25.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako postupi protivno odredbama članka 8, 9, 13. i 14. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi ako postupi protivno odredbama članka 8, 9, 13. i 14. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti ako postupi protivno odredbama članka 8, 9, 13. i 14. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupi protivno odredbama članka 8, 9, 13. i 14. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj roditelj ili skrbnik osobe koja u vrijeme počinjenja prekršaja iz članka 8, 9, 13. i 14. ove Odluke nije navršila četrnaest godina ako je taj prekršaj u izravnoj vezi s propuštenim nadzorom roditelja ili skrbnika.

Novčanom kaznom od 300,00 kuna na mjestu počinjenja prekršaja *Jedinstveni upravni odjel* kaznit će fizičku osobu ako počinji prekršaje iz članaka 8, 9, 13. i 14. ove Odluke.

Kada komunalni redar tijekom obavljanja poslova nadzora utvrdi da je počinjen prekršaj osobito lake naravi i da počinitelj nije prije činio slične prekršaje, može umjesto postupanja sukladno stavku 4, 5. i 6. ovog članka izreći usmeno ili izdati pisano upozorenje počinitelju prekršaja.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Do početka obavljanja djelatnosti skloništa za životinje, poslove sakupljanja, prevoženja i smještaja neupisanih pasa nepoznatih posjednika, mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, obavljat će pravna osoba koja obavlja veterinarsko-zdravstvene usluge za Općinu.

Članak 27.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/05).

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/15-03/01

URBROJ: 2186/08-15-01

Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Zdravko Ostroški, dipl.ing, v. r.

8.

Na temelju članka 67. stavak 3. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 10. sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

**odvodnji otpadnih voda na području
Općine Sveti Ilija**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i određuje način odvodnje otpadnih voda, onečišćenih oborinskih voda i drugih voda na području Općine Sveti Ilija.

Određuju se uvjeti za korištenje, održavanje i izgradnju odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda, a u svrhu zaštite čovjekove okoline i očuvanja vode od prekomjernog zagađivanja sa ciljem njenog daljnjeg korištenja.

Određuje se postupak, tehničko-tehnološki uvjeti, rokovi za priključenje na izgrađene objekte odvodnje (javnu odvodnju / javnu kanalizaciju), te kaznene odredbe koje se primjenjuju na pravne i fizičke osobe za prekršaje iz ove Odluke.

Članak 2.

Pravne i fizičke osobe s područja Općine Sveti Ilija dužne su otpadne vode ispuštati u građevine javne odvodnje ili u individualne sustave odvodnje otpadnih voda, odnosno na drugi način u skladu s Zakonom o vodama i ovom Odlukom.

Odvodnju otpadnih voda prema ovoj Odluci čine poslovi sakupljanja otpadnih voda, njihova odvodnja do uređaja za pročišćavanje, pročišćavanje i ispuštanje u prijemnik, obrade mulja koji nastaje u procesu, njihovo pročišćavanje i poslovi odvodnje onečišćenih oborinskih voda iz naselja putem javnog sustava za odvodnju otpadnih voda.

Članak 3.

Djelatnost odvodnje otpadnih voda na području Općine Sveti Ilija obavlja se kao javna služba i povjerit će se pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti odvodnje otpadnih voda u skladu s Zakonom o vodama.

Članak 4.

Otpadnim vodama u smislu ove Odluke smatraju se:

- a) Komunalne otpadne vode,
- b) Tehnološke i duge otpadne vode,
- c) Oborinske vode.

Članak 5.

Odvodnja otpadnih voda mora se provesti tako da one ni na koji način ne ugrožavaju onečišćenje podzemnih vode i okoliš u cjelini.

Članak 6.

Otpadne vode iz članka 4. ove Odluke odводе se putem posebnih odvodnih sustava, prirodnih vodotoka, te građevina i uređaja na pojedinim česticama zemljišta, a koje se prema svojoj namjeni dijele na:

- a) unutarnju kanalizaciju, koja se sastoji od instalacija, građevina, uređaja i objekata za sakupljanje, pročišćavanje i odvodnju voda u javni sustav za odvodnju otpadnih voda,
- b) javni odvodni sustav mješovitog tipa, koji se sastoji od instalacija, građevina i uređaja, koji služe za odvodnju i pročišćavanje voda sa javnih površina i unutarnje kanalizacije, a koji se prema vrsti i sastavu voda koje se odводе dijeli na:
 - javnu kanalizaciju koja se sastoji od izgrađenih kanala i kolektora za odvod otpadnih, onečišćenih oborinskih i drugih voda koje treba pročišćavati,
 - uređaj za pročišćavanje otpadnih voda,
 - melioracijsku odvodnju, izgrađenih zatvorenih ili otvorenih kanala kojima se odводе onečišćene oborinske vode i one koje treba pročišćavati.

Djelatnost odvodnje otpadnih voda iz prethodnog stavka u skladu s Zakonom o vodama je djelatnost od posebnog interesa za Općinu Sveti Ilija.

Članak 7.

Instalacije javne odvodnje, građevine i uređaji navedeni u članku 6. ove Odluke, moraju biti tako izvedeni i održavani da osiguraju odvodnju predviđenih količina vode.

Članak 8.

Korisnici javnog sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda su vlasnici i nosioci stvarno pravnih ovlasti koji upravljaju zemljištima i objektima s kojih otječu otpadne vode, a koje se sabiru i ispuštaju u sustav javne odvodnje.

Članak 9.

Javnu odvodnju kao i uređaj za pročišćavanje te ostale objekte i uređaje predviđene člankom 14. ove Odluke, održava nadležni isporučitelj vodnih usluga.

Članak 10.

Unutarnju kanalizaciju održava vlasnik ili korisnik građevine, čiji je priključak vezan na javnu kanalizaciju.

Melioracijska odvodnja, odnosno građevine za melioracijsku odvodnju u nadležnosti su Republike Hrvatske i jedinice područne (regionalne) samouprave sukladno Zakonu o vodama.

Članak 11.

Sustav odvodnje otpadnih voda izgrađuje se i koristi sukladno važećim zakonima i propisima iz područja gospodarenja vodama (Zakon o vodama, Zakon o financiranju vodnog gospodarstva), vodopravnim dozvolama za ispuštanje otpadnih voda, aktima tijela jedinice područne (regionalne) samouprave, te aktima tijela lokalne samouprave i odredbama ove Odluke.

Članak 12.

Sastav otpadnih voda koje se upuštaju u javnu kanalizaciju i konačno u vodotok, mora biti unutar granica utvrđenih vodopravnim aktima/dozvolama i ovom Odlukom.

II. UNUTARNJA KANALIZACIJA

Članak 13.

Unutarnja kanalizacije se sastoji od instalacija, građevine i uređaja za sakupljanje otpadnih, onečišćenih oborinskih i drugih voda iz objekata i pojedinih zemljišta, te građevina i uređaja za odvod sakupljenih voda pojedinih korisnika i vlasnika do kontrolnog okna, uključivši i njega odakle se izvodi priključak na javnu odvodnju.

Članak 14.

Unutarnja kanalizacija mora biti izvedena od materijala koji je vodonepropustan i po potrebi otporan na lužine i kiseline, a uređaji za predkondicioniranje moraju biti napravljeni da omogućuju stalnu i kvalitetnu obradu otpadnih voda.

Unutarnja kanalizacija mora biti tako izvedena i održavana da u uvjetima njenog normalnog korištenja bude isključena mogućnost onečišćenja okoline, bilo površinskim razlijevanjem ili prodiranjem onečišćenih voda u podzemne slojeve spriječen prijenos zaraznih bolesti, te zaštićena od djelovanja usporene vode u javnoj kanalizaciji.

Članak 15.

Spoj unutarnje kanalizacije na javnu odvodnju obavlja se posredno preko kontrolnog okna. Kontrolno okno nalazi se na spoju unutarnje kanalizacije i objekata javne odvodnje i mora biti smješteno na javnoj površini ili djelu terena o kojem se brine i njime upravlja nadležni isporučitelj vodnih usluga. Oblik i dimenzije kontrolnog okna uvjetuje nadležni isporučitelj vodnih usluga u okviru posebnih uvjeta.

Članak 16.

Na gradskim prometnicama u kojima su građevine izvedene u nizu, odnosno zatvorenim načinom izgradnje, kontrolno okno unutarnje kanalizacije izvodi se u podrumu neposredno uz građevnu liniju, odnosno pročelni zid građevine, a iznimno na javnoj površini.

Na prometnicama iz stavka 1. ovog članka, ako se ispred niza građevina nalazi vrt, kontrolno okno se izvodi u vrtu uz regulacionu liniju.

Kod slobodnog stojećeg načina izgradnje građevina kontrolnim oknom se smatra prvo okno prije priključka na javnu odvodnju, a nalazi se izvan građevina koje je vlasništvo korisnika javne odvodnje.

U slučaju kada se kontrolno okno nalazi na zemljištu ili unutar građevine korisnika javne odvodnje, korisnik je dužan omogućiti nesmetan i stalan pristup do tog okna.

Članak 17.

Na području Općine Sveti Ilija gdje nije izgrađen javni sustav za odvodnju otpadnih voda dozvoljena je izgradnja unutarnje kanalizacije - sabirne jame ili drugo zamjensko rješenje samo u individualnoj izgradnji na temelju uvjeta iz lokacijske dozvole, odnosno odgovarajućeg dokumenta građenja.

Sabirne jame moraju na parceli biti postavljene tako da je omogućen pristup auto - cisterni radi čišćenja iste.

Sustav unutarnje kanalizacije koji nema priključak na javni sustav za odvodnju otpadnih voda, a izgrađen je prije stupanja na snagu ove Odluke, smatraju se privremenim i mogu se koristiti pod uvjetima predviđenim odredbama ove Odluke i uz pridržavanje propisa i sanitarnog - tehničkih uvjeta za korištenje istih objekata i uvjeta za njihovu izgradnju.

Članak 18.

Nakon izgradnje javnog sustava za odvodnju otpadnih voda vlasnik ili korisnik sabirne jame dužan je izvesti odgovarajuću unutarnju kanalizaciju radi priključenja na javnu odvodnju.

Rok za priključenje je godinu dana po izgradnji javnog sustava za odvodnju otpadnih voda, odnosno

prije završnog uređenja/sanacije ceste, nogostupa i/ili zelenih površina.

Članak 19.

Nakon priključka na javni sustav za odvodnju otpadnih voda vlasnik je dužan stare instalacije i uređaje koji se neće više koristiti odstraniti, razgraditi ili sanirati.

Ukoliko vlasnik ili korisnik nekretnina ne postupi po odredbi iz stavka 1. ovog članka, tijelo državne uprave nadležno za poslove sanitarne inspekcije narediti će izvedbu priključka, u javno zdravstvenom interesu, nadležnom isporučitelju vodnih usluga, a na teret vlasnika ili korisnika nekretnina.

Članak 20.

Investitor ili korisnik unutarnje kanalizacije za odvodnju industrijskih otpadnih voda ne može obaviti priključak na javni sustav za odvodnju otpadnih voda dok ne pribavi suglasnost nadležnog isporučitelja vodnih usluga, te vodopravnu dozvolu za ispuštanje otpadnih voda.

Članak 21.

Troškove izgradnje unutarnje kanalizacije i spoj na javnu odvodnju zajedno sa kontrolnim oknom snose pojedini investitori odnosno svi korisnici sustava za odvodnju otpadnih voda, a održavanje kontrolnog okna obavlja nadležni isporučitelj vodnih usluga.

Za spajanje pojedinog objekta/građevine na javnu sustav za odvodnju otpadnih voda plaća se naknada za priključenje u visini i na način kako je to propisano posebnom Odlukom Općinskog vijeća Općine Sveti Ilija, a na prijedlog nadležnog isporučitelja vodnih usluga sukladno odredbama Zakona o vodama i Zakona o financiranju vodnog gospodarstva.

III. SUSTAV ZA ODVODNJU OTPADNIH VODA

1. Kanalizacijski priključak

Članak 22.

Kanalizacijskim priključkom smatra se spoj kontrolnog okna unutarnje kanalizacije s javnim sustavom za odvodnju otpadnih voda.

Članak 23.

Građevinska čestica na kojoj je smještena građevina koja čini zaokruženu cjelinu - nekretninu i nalazi se pod upravom ili u vlasništvu korisnika javnog sustava za odvodnju otpadnih voda, može u pravilu dobiti jedan priključak na javnu kanalizaciju, osim ako se investicijsko- tehničkom dokumentacijom dokaže da je opravdano izvesti dva ili više priključaka.

Članak 24.

Građevine koje se sastoje od niza stambenih jedinica s posebnim ulazima moraju imati po jedan priključak za svaku stambenu jedinicu, osim u slučajevima ako je ekonomski i tehnički opravdano da se dva ili više

priključaka zajedno spoji odgovarajućim proračunatim profilom na najpogodnije mjesto na javnu kanalizacijom. U tom slučaju kontrolna okna moraju se postaviti na način koji omogućuje u svako vrijeme siguran pristup za čišćenje i održavanje.

Članak 25.

Izvedba kanalizacijskog priključka obavlja se na zahtjev pojedinog investitora odnosno budućeg korisnika javne kanalizacije, a na temelju uvjeta i uputa nadležnog isporučitelja vodnih usluga.

Nakon izgrađenog dijela javnog sustava za odvodnju otpadnih voda vlasnici objekata u tom području dužni su priključiti se u roku od godine dana na isti.

Pravna i fizička osoba kod priključenja iz ovog članka u obvezi su platiti iznos naknade za priključenje sukladno Odluci koju donosi Općinsko vijeće u skladu s Zakonom o vodama.

Članak 26.

Kod izgradnje nove građevine uz prometnicu gdje već postoji javna kanalizacija, priključak na kanalizaciju izvodi se istodobno sa izgradnjom, u toku gradnje građevine za koju se traži priključak, te mora biti izveden prije podnošenja zahtjeva za obavljanje tehničkog pregleda te građevine.

Podrumske prostorije, to jest sve građevine niže od okolnog terena ne smiju se priključiti na javni sustav za odvodnju otpadnih voda, osim ako se priključak na javni sustav za odvodnju otpadnih voda građevina iz ovog stavka može riješiti prepumpavanjem ili na neki drugi način.

Članak 27.

Nadležni isporučitelj vodnih usluga dužan je stranci/investitoru odobriti izvođenje priključka na javni sustav za odvodnju otpadnih voda, ako za to postoje zakonom propisani uvjeti, u roku petnaest dana od dana podnošenja zahtjeva.

Članak 28.

Ako su pojedine nekretnine priključene na javni vodoopskrbni sustav, a vlasnici odbijaju priključenje na izgrađen javni sustav za odvodnju otpadnih voda, tijelo državne uprave nadležno za poslove sanitarne inspekcije i komunalni redar Općine Sveti Ilija može rješenjem odrediti zatvaranje vodovodnog priključka tako dugo dok se ne izvede priključak na javnu odvodnju.

Članak 29.

Izgradnja javnog sustava za odvodnju otpadnih voda (gradnja komunalne vodne građevine) utvrđuje se i izvodi u skladu s Planom izgradnje komunalne vodne građevine koji donosi Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija.

Održavanje komunalnih vodnih građevina provodi se prema Planu koji donosi nadležni isporučitelj vodnih usluga ili prema ugovoru o koncesiji.

2. Kanalizacijska odvodnja

Članak 30.

Javnim sustavom za odvodnju otpadnih voda od vode se otpadne, onečišćene oborinske i druge vode do uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, odnosno do recipijenta.

Članak 31.

Javni sustav za odvodnju otpadnih voda sastoji se od kolektora, kanala, kanalskih priključaka, rasteretnih kolektora i drugih objekata i uređaja. Kanali se u pravilu polažu ispod javnih površina tako da je u svako doba moguć pristup do njih radi održavanja i čišćenja.

Članak 32.

Kolektori, priključci i kontrolna okna na njima, uljevne i izljevne građevine, pjeskolovi i drugi objekti i uređaji za pročišćavanje, izvode se na temelju zakona odobreno tehničko - investicijskoj dokumentaciji.

Članak 33.

Nekretnine koje ne graniče sa javnom površinom u kojoj je položena kanalizacija mogu se priključiti preko zemljišta koje izravno graniči s površinama u kojim je položena javna kanalizacija uz suglasnost vlasnika zemljišta.

Članak 34.

Minimalni profil javne kanalizacije kod mješovitih sustava određuje se na temelju hidrauličnog proračuna, a u pravilu ne može biti manji od 30 cm u promjeru.

Članak 35.

Otpadne, onečišćene oborinske i druge vode koje se odvođe kanalizacijom, pročišćavaju se na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda koji je sastavni dio javnog sustava za odvodnju otpadnih voda.

3. Sustav industrijskih otpadnih voda koje se mogu ispuštati u javni sustav za odvodnju otpadnih voda

Članak 36.

U javni sustav za odvodnju otpadnih voda ne smiju se ispuštati tvari koje su zakonom regulirane kao opasne i štetne tvari, a čija koncentracija prelazi granice propisane zakonom i podzakonskim aktima.

Članak 37.

Radi sprečavanja onečišćenja voda i zaštite okoliša u cjelini, ministar Pravilnikom propisuje granične vrijednosti emisija otpadnih voda sukladno članku 60. Zakona o vodama.

Članak 38.

Ako javni sustav za odvodnju otpadnih voda prolazi kroz zaštićena područja prema definiciji Zakona o

vodama, na tim dijelovima uvjeti se uređuju temeljem odgovarajućih vodopravnih dozvola, potvrda i drugih akata.

Članak 39.

Pravne i/ili fizičke osobe koje ispuštaju tehnološke otpadne vode u javni sustav za odvodnje otpadnih voda na po području Općine Sveti Ilija, moraju prethodno ishoditi vodopravnu dozvolu za ispuštanje otpadnih voda sukladno Zakonu o vodama (članak 60. stavak 3. i članak 152).

Članak 40.

Prema stupnju agresivnosti opasnih i štetnih tvari u otpadnim vodama onečišćivač plaća dodatnu naknadu koja služi za održavanje i obnovu oštećenih dijelova kanalizacije i uređaja, odnosno njihovu prethodnu zaštitu, te zaštitu okoliša.

Visinu dodatne naknade za ispuštanje otpadne vode iz stavka 1. ovog članka na prijedlog nadležnog isporučitelja vodnih usluga utvrđuje Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija. Isporučitelj vodnih usluga donosi elemente za izračun dodatne naknade iz ovog stavka.

IV. ODVODNJA ONEČIŠĆENIH OBORINSKIH VODA

Članak 41.

Onečišćene oborinske vode su otpadne vode koje nastaju ispiranjem oborinama s površina prometnica, parkirališta ili drugih manipulativnih površina, postupno otapajući onečišćenja na navedenim površinama te otječu u sustav javne odvodnje ili izravno u površinske vode.

Članak 42.

Građevine oborinske odvodnje iz stambenih zgrada, poslovnih i drugih prostora grade i održavaju njihovi vlasnici.

Građevine oborinske odvodnje s javnih površina i iz građevina iz stavka 1. ovog članka koje se na njih imaju priključiti u građevinskim područjima, gradi i održava Općina Sveti Ilija iz sredstava Proračuna.

Vodotoci i sušna korita koja prolaze kroz građevinsko područje Općine Sveti Ilija, natkriveni su i služe ujedno i namjeni oborinske odvodnje, održavaju se iz sredstava Proračuna Općine Sveti Ilija, osim onih koji su razvrstani u javna vodna dobra.

Članak 43.

Općina Sveti Ilija u skladu s odredbama Zakona o vodama (članak 201. stavak 1. ili 2.) može ustupiti gradnju i/ili održavanje građevina iz članka 42. stavka 2. ove Odluke isporučitelju vodnih usluga s područja Općine Sveti Ilija.

Članak 44.

Kanale oborinske odvodnje s prometnica koji su izgrađeni na cestovnom zemljištu ili željezničkom zemljištu i u njihovom su vlasništvu održava pravna i/ili fizička osoba koje su posebnim propisom određene za gospodarenje pojedinom vrstom prometnica.

V. NAKNADE

Članak 45.

Naknadu za korištenje javnog sustava za odvodnje otpadnih voda određuje isporučitelj vodne usluge iz članka 3. ove Odluke na temelju Zakona o vodama kao i prema uvjetima navedenim u odredbama ove Odluke.

Članak 46.

Naknadu za korištenje objekata u sustavu javne odvodnje i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda utvrđuje se za odvodnju otpadnih voda i djelatnosti u kojima ne nastaju tehnološke otpadne vode prema utrošenoj količini vode i to;

- a) prema količini utrošene vode registrirane na vodomjeru korisnika,
- b) u naselju gdje je izgrađen sustav javne odvodnje a nema javnog vodoopskrbnog sustava već vlasnik ima vlastiti izvor vodoopskrbe, količina vode obračunava se prema očitanoj količini potrošene vode na kontrolnom vodomjeru sa vlastitog izvora vodoopskrbe ili određivanjem iznosa potrošnje vode po domaćinstvu, tako da obračunska jedinica iznosi 3 m³ po članu domaćinstva mjesečno,
- c) u naselju gdje građani koriste vodu iz javnog vodoopskrbnog sustava sa ugrađenim kontrolnim vodomjerom iz vlastitog izvora vodoopskrbe (bunar) bez ugrađenog kontrolnog vodomjera, obračun potrošnje vode vrši se na sljedeći način:
 - ako je očitana potrošnja vode na ugrađenom kontrolnom vodomjeru javnog vodoopskrbnog sustava manja od 3 m³ po članu domaćinstva primjenjuje se obračun potrošnje po domaćinstvu, odnosno obračunska jedinica od 3 m³ po članu domaćinstva mjesečno,
 - ako je potrošnja vode očitana na vodomjeru veća od iznosa obračunatog po broju članova domaćinstva, u tom slučaju obračun naplate otpadnih voda vrši se prema potrošnji vode očitanoj na vodomjeru.

Članak 47.

Za način obračuna potrošnje vode kod korisnika sustava javne odvodnje koji nemaju javni vodoopskrbni sustav ili koriste pored javnog vodoopskrbnog sustava i vlastiti izvor vodoopskrbe (bunar) isporučitelj vodne usluge je obavezan prije zaključenja Ugovora odnosno o mogućnosti da korisnik ugradi kontrolne vodomjere na vlastiti izvor vodoopskrbe (bunar) odnosno da plaća potrošnju po utvrđenoj obračunskoj jedinici od 3 m³ po članu domaćinstva mjesečno, te postupiti sukladno pismeno utvrđenom načinu obračuna koji se sklapa između isporučitelja vodne usluge i korisnika sustava javne odvodnje.

Članak 48.

Visinu naknade (cijenu) za korištenje sustava i uređaja javne odvodnje po utrošenom m³ vode određuje nadležni isporučitelj vodne usluge uz prethodnu suglasnost načelnika Općine Sveti Ilija.

Članak 49.

Obračun i naplatu naknadu za korištenje sistema odvodnje, te naknade za pročišćavanje otpadnih voda obavlja nadležni isporučitelj vodne usluge.

Članak 50.

Obveza plaćanja naknade za odvodnju otpadnih voda počinje od dana izvedbe priključka a traje do isključenja istog.

VI. NADZOR, UPRAVNE MJERE I PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 51.

Upravni nadzor u provedbi javnih ovlasti na temelju Zakona o vodama i propisa donesenih na temelju Zakona obavlja nadležno ministarstvo.

Inspekcijski nadzor provodi državni vodopravni inspektor i ostale nadležne inspekcije svaka u okviru svoje nadležnosti u skladu s odredbama Zakona o vodama.

Članak 52.

Na pravne i fizičke osobe koje ispuštaju otpadne vode protivno ovoj Odluci primjenjuju se prekršajne odredbe temeljem Zakona o vodama (članak 241. do članka 245.).

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 325-04/15-03/01
URBROJ: 2186/08-15-01
Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing, v. r.

9.

Na temelju članka 12. i 14. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 152/08 i 25/09) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 10. sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donosi

O D L U K U**o dodjeli javnih priznanja Općine Sveti Ilija****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se vrste javnih priznanja Općine Sveti Ilija, utvrđuje njihov oblik i opis, te kriteriji i uvjeti za njihovu dodjelu.

Članak 2.

Javna priznanja iskazi su javne pohvale i počasti domaćim i stranim fizičkim ili pravnim osobama, za služnim za gospodarski, kulturni, društveni te drugi svekoliki razvoj i jačanje značaja i ugleda Općine Sveti Ilija u zemlji i svijetu.

Članak 3.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

II. VRSTA, OPIS I UVJETI ZA DODJELU JAVNIH PRIZNANJA

Članak 4.

Javna priznanja Općine Sveti Ilija su:

1. Nagrada za životno djelo Općine Sveti Ilija
2. Nagrada Općine Sveti Ilija
3. Plaketa Općine Sveti Ilija
4. Grb Općine Sveti Ilija
5. Povelja počasnog građanina Općine Sveti Ilija

Članak 5.

Nagrada za životno djelo Općine Sveti Ilija dodjeljuje se fizičkim osobama, za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenje gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture te tjelesne kulture, zdravstva, socijalne skrbi i drugih djelatnosti, posebno značajnih za Općinu, kada se ocijeni da je određena osoba sve svoje objektivne mogućnosti utkala u odnosno djelo i u tome postigla svoj neponovljiv rezultat u odnosnom području.

Nagrada Općine Sveti Ilija dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama, za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenje djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, od posebnog značaja za Općinu.

Plaketa Općine Sveti Ilija dodjeljuje se pravnim i fizičkim osobama, za uspjehe postignute u razvoju društvenih odnosa i unapređenje djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, značajne za Općinu.

Grb Općine Sveti Ilija dodjeljuje se građanima Općine, ostalim građanima Republike Hrvatske, te građanima drugih zemalja za zasluge, za opći razvoj demokracije i napredak čovječanstva.

Počasnim građaninom Općine Sveti Ilija može se proglasiti građanin Republike Hrvatske ili druge države, koji je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonio napretku i ugledu Općine, ostvarivanju i razvoju demokracije u Republici Hrvatskoj ili u svijetu, mira u svijetu i napretku čovječanstva, uz uvjet da nema prebivalište na području Općine.

III. POSTUPAK DODJELE JAVNIH PRIZNANJA

Članak 6.

Postupak za dodjelu javnih priznanja, pokreće se svake godine upućivanjem javnog poziva za podnošenje prijedloga. Tekst javnog poziva utvrđuje općinski

načelnik. Javni poziv objavljuje se u jednom lokalnom tjedniku, te na općinskoj web stranici, najkasnije do kraja ožujka tekuće godine. Javni poziv otvoren je 30 dana, od dana objave.

Članak 7.

Svi prijedlozi za dodjelu javnih priznanja moraju biti podneseni u pisanoj formi, s podacima o pravnoj ili fizičkoj osobi koja se predlaže za pojedino javno priznanje te obrazloženjem zasluga. Uz prijedlog predlagatelj prilaže i dokumentaciju kojom obrazlaže svoj prijedlog. Prijedlozi moraju sadržavati i vrstu javnog priznanja te moraju biti potpisani od ovlaštene osobe i ovjereni pečatom (ukoliko ga predlagatelj ima). Prijedlozi koji nisu podneseni u skladu s odredbama ove Odluke neće se uzeti u razmatranje.

Članak 8.

Pravo na predlaganje osoba za dodjelu javnih priznanja Općine imaju članovi Općinskog vijeća, mjesni odbori, građani, udruge građana, političke stranke i druge fizičke i pravne osobe.

Članak 9.

Kriteriji za dodjelu Javnih priznanja su sljedeći:

- najbolji rezultati postignuti u teorijskom ili praktičnom radu na pojedinom području djelovanja,
- objavljena, prikazana, izložena, izvedena ili na drugi način prezentirana i nagrađena ostvarenja tijekom protekle godine ili proteklog razdoblja,
- obilježavanje godišnjica osnutka i djelovanja na način koji promovira Općinu Sveti Ilija,
- uživanje ugleda uzornog stručnjaka, djelatnika i voditelja, odnosno uzorne tvrtke, udruge građana i druge pravne osobe.

Isto javno priznanje ne može se dodijeliti jednoj fizičkoj ili pravnoj osobi više puta.

Članak 10.

Javno priznanje može se dodijeliti i posthumno, uz suglasnost članova obitelji.

Javno priznanje koje se dodjeljuje posthumno, kao i ono koje nije uručeno za života, predaje se članovima obitelji.

Članak 11.

O javnim priznanjima Općine Sveti Ilija odlučuje općinski načelnik koji odluku o dodjeli javnih priznanja dostavlja Općinskom vijeću Općine Sveti Ilija na donošenje. Općinski načelnik može od podnositelja prijedloga zatražiti i dopunske podatke, odnosno dokumentaciju koja se odnosi na podnijeti prijedlog, a može i promijeniti vrstu javnog priznanja, uz suglasnost podnositelja prijedloga. Podnositelj prijedloga može svoj prijedlog povući.

Članak 12.

Odluku o javnim priznanjima donosi Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija većinom glasova prisutnih vijećnika.

Općinsko vijeće donosi odluku na način da se glasuje o cjelovitom prijedlogu odluke.

Članak 13.

Imena i podaci o nagrađenim objavljuju se u sredstvima javnog priopćavanja, te na web stranici Općine Sveti Ilija. Dobitnici javnih priznanja proglašavaju se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Sveti Ilija, povodom Dana Općine Sveti Ilija, a uručuju ih općinski načelnik i predsjednik Općinskog vijeća Općine Sveti Ilija.

Članak 14.

Javna priznanja dodijeljena ovo Odlukom mogu nositi i isticati samo osobe kojima su dodijeljena. Javna priznanja iz ove Odluke ne smiju se nositi, niti isticati na način i u prigodama u kojima bi se vrijeđali ugled i dostojanstvo Općine Sveti Ilija ili koje ne bi bile u skladu sa svrhom dodjele.

Članak 15.

Evidenciju o dodjeli javnih priznanja, po vrstama, vodi Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Ilija.

Članak 16.

Sredstva za izradu i dodjelu javnih priznanja osiguravaju se u Proračunu Općine Sveti Ilija za tekuću godinu.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 060-01/15-03/01
URBROJ: 2186/08-15-01
Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing, v. r.

10.

Na temelju članaka 23. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 10. sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU **o izmjenama i dopunama** **Odluke o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

Ovom Izmjenom i dopunom mijenja se Odluka o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/01 i 48/13).

Članak 2.

U članku 3. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

»Obveznici plaćanja komunalne naknade su i obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG) koja su vlasnici, posjednici ili zakupci objekata u kojima se obavlja poljoprivredno- proizvodna djelatnost, vlasnici, posjednici ili zakupci spremišta poljoprivrednih proizvoda, alata i poljoprivrednih strojeva te obrti, poduzeća i ostale pravne osobe koje se bave poljoprivredno-proizvodnom djelatnošću.«

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3, dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4, a dosadašnji stavak 4. postaje stavak 5.

Članak 3.

Članak 12. mijenja se i glasi:

»Koeficijent namjene ovisno o vrsti i namjeni nekretnine utvrđuje se u vrijednostima:

<i>Stambeni prostor i prostor koji koriste neprofitne organizacije</i>	<i>1,00</i>
<i>Garažni prostor</i>	<i>1,00</i>
<i>Neizgrađeno građevno zemljište</i>	<i>0,05</i>
<i>Poslovni prostor koji služi za ostale djelatnosti (uslužne djelatnosti, trgovine, ugostiteljstvo, samostalne djelatnosti)</i>	<i>3,00</i>
<i>Poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti (hale, skladišta, garaže, zanatske radionice, pomoćni prostori, kancelarije- sve u funkciji proizvodnje)</i>	<i>2,00</i>
<i>Građevinsko zemljište koje služi u svrhu poslovne djelatnosti</i>	<i>10% od koeficijenta koji je određen za poslovni prostor</i>

Koeficijent namjene za objekte u kojima se obavlja poljoprivredno proizvodna djelatnost, te spremišta poljoprivrednih proizvoda, alata i poljoprivrednih strojeva iznosi 1,00.«

Članak 4.

U članku 16. stavak 1. iza točke 3. dodaje se nova točka 4. koja glasi:

»4. Obveznici plaćanja komunalne naknade za stambeni prostor u kojem nitko ne živi (nema prijavljenog prebivališta/ boravišta), a nalaze se u derutnom/ ruševnom stanju.«

Članak 5.

U članku 17. stavak 1. iza točke 4. dodaje se nova točka 5. koja glasi:

»5. Obveznici plaćanja komunalne naknade za stambeni prostor u kojem nitko ne živi (nema prijavljenog prebivališta/ boravišta), u maksimalnom iznosu do 70% ukupnog godišnjeg iznosa komunalne naknade.«

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-03/15-03/01
URBROJ: 2186/08-15-01
Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing, v. r.**

11.

Na temelju odredbi Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 147/14) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 10. sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donosi

O D L U K U

o izradi Strategije razvoja Općine Sveti Ilija za razdoblje od 2015. do 2020. godine

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija daje suglasnost za izradu temeljnog planskog dokumenta Strategije razvoja Općine Sveti Ilija za razdoblje od 2015. do 2020. godine (dalje: Strategija razvoja).

Članak 2.

Strategijom razvoja Općine Sveti Ilija utvrdit će se razvojni ciljevi usmjereni prema društveno-gospodarskom razvoju Općine Sveti Ilija te identificirati ključni razvojni projekti Općine.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Sveti Ilija za osnivanje i imenovanje članova savjetodavnih i/ili radnih tijela zaduženih za pripremu i izradu dokumenata u skladu s ovom Odlukom.

Članak 4.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Ilija.

Članak 5.

Sredstva za izradu Strategije razvoja osigurat će se u rebalansu Proračuna Općine Sveti Ilija za 2015. godinu.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 001-02/15-03/01
URBROJ: 2186/08-15-01
Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing, v. r.**

12.

Na temelju članaka 75, 81, 85. i 86. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 10. sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU**o pokretanju postupka izrade
Odluke o izmjenama i dopunama
Prostornog plana Općine Sveti Ilija****Članak 1.**

Ovom Odlukom zadužuju se općinski načelnik Općine Sveti Ilija i Jedinствени upravni odjel da pripreme Odluku o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Sveti Ilija.

Članak 2.

Rok za donošenje Odluke o izradi izmjena i dopuna prostornog plana Općine Sveti Ilija je godina dana od stupanja na snagu Odluke o pokretanju postupka izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Sveti Ilija.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 350-01/15-03/01
URBROJ: 2186/08-15-01
Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing, v. r.**

13.

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13) i članka 20. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 10. sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Analize stanja sustava zaštite
i spašavanja na području Općine Sveti Ilija
za 2014. godinu****I.**

Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija prihvaća Analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sveti Ilija za 2014. godinu.

II.

Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sveti Ilija za 2014. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-03/15-01/01
URBROJ: 2186/08-15-01
Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing, v. r.**

ANALIZA**stanja sustava zaštite i spašavanja
na području Općine Sveti Ilija**

Sukladno članku 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) predstavničko tijelo lokalne područne (regionalne) samouprave u obvezi je najmanje jedanput godišnje, ili pri donošenju proračuna, **razmatrati stanje zaštite i spašavanja**, te donijeti **smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja** na svom području.

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva raščlambu (analizu) Procjene ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, koja se izrađuje prema Pravilniku o metodologiji za izradu procjene ugroženosti planova zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 30/14 i 67/14), a mora se konstatirati da je Općinsko vijeće donijelo **Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća i Plan zaštite i spašavanja za područje Općine Sveti Ilija**.

Iz navedene procjene ugroženosti vidljivo je kojim je mogućim opasnostima i prijetnjama navedenih prirodnih i civilizacijskih katastrofa ugroženo područje Općine Sveti Ilija. Najveću opasnost predstavljaju potresi (predviđa se potres najveće jačine VII° MSK). Poplave, suše, klizišta, tuča i ostali prirodni uzroci, te tehničko-tehnološke katastrofe i druge vrste nesreća (nuklearne, radiološke, epidemija) samo u manjoj mjeri mogu ugroziti stanovnike Općine Sveti Ilija.

Općina Sveti Ilija ustrojila je Stožer zaštite i spašavanja te Postrojbu civilne zaštite za svoje područje koja se sastoji od Tima civilne zaštite s 23 obveznika i 2 pričuvna člana.

Tim Civilne zaštite popunjen je obveznicima civilne zaštite, koji su dobiveni na raspored od Ureda za obranu Varaždin.

Sredstva za zaštitu i spašavanje sukladno čl. 24 Zakona o unutarnjim poslovima (»Narodne novine«, broj 19/91- pročišćeni tekst, 73/91, 19/92, 33/92, 161/98, 29/00 i 53/00) osiguravaju jedinice lokalne samouprave i uprave u okviru svog proračuna za potrebe područja iz svoje nadležnosti.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano 31.12.2013 (kn)	Planirano za 2014. god (kn)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	-	3.000,00
2.	VATROGASTVO (opremanje, angažiranje i dr.)	143.000,00	160.000,00
3.	UDRUGE GRAĐANA (ŠRK Keder Beletinec)	22.000,00	21.000,00
4.	HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	-	-
5.	CRVENI KRIŽ	250,00	10.000,00
UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		165.250,00	194.000,00

Na temelju iznietog i analizom utvrđenog stanja možemo dati slijedeći

ZAKLJUČAK

Općina Sveti Ilija je ukupno gledajući u posljednje vrijeme poduzela niz aktivnosti, te planira i dalje ulagati znatna sredstva za razvoj sustava zaštite i spašavanja na ovom području.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba provesti računa o ravnomjernijem razvoju svih komponenti.

14.

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13) i članka 20. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 10. sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sveti Ilija u 2015. godini

I.

Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sveti Ilija u 2015. godini.

II.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sveti Ilija u 2015. godini sastavni su dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-03/15-01/02

URBROJ: 2186/08-15-01

Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing, v. r.

S M J E R N I C E

za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Sveti Ilija u 2015. godini

Sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju članak 10., kao i sukladno mogućim ugrozama, razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama nesreća, velikih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u 2015. godini.

Smjernice se odnose prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga zaštite i spašavanja iz članka 7. Zakona o zaštiti i spašavanju, a to su:

1. Stožer zaštite i spašavanja,
2. Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva,
3. Zapovjedništvo i postrojbu CZ,
4. Službe i postrojbe pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti,
5. Službe i postrojbe središnjih tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti.

1. Stožer zaštite i spašavanja

Sukladno članku 9. članove Stožera imenuju predstavnička tijela jedinica lokalne i područne samouprave, nakon svih lokalnih izbora u roku od 60 dana od dana njihovog konstituiranja na prijedlog načelnika po prethodnom prijedlogu služi koje se zaštitom i spašavanjem bave kao redovitom djelatnošću, Uprave, MUP-a te zdravstvenih ustanova.

Sukladno navedenim zakonskim odredbama imenovan je Stožer zaštite i spašavanja. U narednom periodu, odnosno tijekom 2015. godine nužno je izvršiti pozivanje istog poradi upoznavanja sa zadaćama proizašlim iz Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja.

2. Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva

Organizacijske mjere

- Jačati DVD-e prema Planu zaštite od požara i unutarnjim pravilnicima koji definiraju rad vatrogasne postrojbe.
- Razvijati ukupno vatrogastvo na području Općine Sveti Ilija za učinkovitije intervencije sa opasnim tvarima. U tom smislu DVD s područja Općine do kraja godine upoznati s Procjenom ugroženosti u dijelu koji obrađuje nastanak katastrofe izazvan opasnim tvarima, te sa svim pravnim osobama koje posluju s opasnim tvarima na području Općine.
- DVD Sveti Ilija i Beletinec razradit će postupke i radnje za postupanje u akcidentima s opasnim tvarima za trenutačni nivo opremljenosti te s postojećom opremom što više uvježbavati na konkretnim situacijama.

Tehničke mjere

Tehnički opremiti DVD Sveti Ilija i Beletinec za mogućnost pohrane zvučnih zapisa o svim dojavama i intervencijama koje se preko ovog centra vode.

3. Zapovjedništvo i postrojba CZ

Planiranje

Općina Sveti Ilija će u suradnji sa ovlaštenim DUZS i tvrtkom NW-wind d.o.o. kontinuirano vršiti ažuriranje i održavanje Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja sukladno propisanoj metodologiji. Isto tako s njima voditi sve promjene i potrebne odluke, izvode i dr.

Po izradi (popunjavanju) Plana zaštite i spašavanja isti će biti prezentirani na Vijeću i stavljen u proceduru prihvaćanja.

Temeljem izrađenog Plana Z i S izvršit će se određivanje poduzeća od interesa za Općinu Sveti Ilija a koja će međusobnim dogovorom biti involvirana u Plan Z i S kao nosioci određenih radnji.

U narednom periodu, odnosno tijekom 2015. godine nužno je izvršiti pozivanje Tima civilne zaštite.

Do definiranja naprijed navedenog, za obavljanje specifičnih radnji koje ne pokrivaju službe kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost.

Skloništa

Obaveza Općine u pogledu sklanjanja odnosno skloništa da je na svom području dužna osigurati:

- uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih drugih dobara,
- održavanje postojećih skloništa.

Planiranim financijskim sredstvima unutar civilne zaštite financirat će se:

- obuka zapovjedništva i uvježbavanje,
- sredstva za kartografsku podršku Procjene i Plana - umnožavanja i distribucije,
- nabavke osobne opreme za Stožer zaštite i spašavanja i zapovjedništvo civilne zaštite,
- obuku voditelja skloništa,
- nabavka opreme za zaštitu i spašavanje prema materijalnom sklopu,
- obuka stanovništva za provođenje osobne i uzajamne zaštite, osobito za slučajeve potresa i nesreća u cestovnom prometu vezanih uz prijevoz opasnih tvari,
- obilježavanje 1. Ožujka - Dana civilne zaštite,
- tekuće održavanje skloništa.

Uzbunjivanje

Uzbunjivanje će se vršiti u suradnji sa Državnom upravom za zaštitu i spašavanje.

4. Plan intervencija u zaštiti okoliša

Dio navedenog Plana koji se odnosi na Općinu Sveti Ilija izražen je kroz Procjenu ugroženosti te ga samim time nije bilo potrebno izrađivati.

5. Zaštita i spašavanje od poplava i zaštita

U dijelu Općine koji se nalazi u zoni ugroženosti od poplava potrebno je obnoviti osposobljavanje građana.

6. Hrvatski Crveni križ

Služba Crvenog križa nije ustrojena na području Općine Sveti Ilija te se oslanja na rad Crvenog križa iz Varaždina, a isti treba biti potpomognut sredstvima iz Proračuna Općine Sveti Ilija.

7. Udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje

Djelovanje udruga, ovlaštenih poduzeća za održavanje cesta i sl. uključiti Procjenom ugroženosti te ih prilikom pozivanja Stožera zaštite i spašavanja ili vježbe DVD-a upoznati sa zadaćama.

8. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti

- većina službi koje se zaštitom i spašavanjem bave u redovnoj djelatnosti kao npr.: hitna pomoć,

javno zdravstvo, socijalne službe, veterinarske službe, HGSS, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja i drugo), zaštita okoliša, zaštita bilja, humanitarne organizacije, sve one su ustrojene i djeluju na višim razinama, tako da zbog potrebe praćenja stanja na ovom području treba ubuduće zatražiti analize stanja bitnih za sustav zaštite i spašavanja ovih službi.

- u narednom planskom razdoblju na osnovu Procjene i Plana zaštite i spašavanja Općine treba nastaviti s daljnjim razvojem komunalne infrastrukture (vodoopskrba, čistoća i dr.) kao bitnog čimbenika u sustavu zaštite i spašavanja.

15.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 10. sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti gospodarenja otpadom na području Varaždinske županije

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija prihvaća Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti gospodarenja otpadom na području Varaždinske županije.

Članak 2.

Na temelju obavljene revizije sastavljeno je Izvješće u kojem su opisane činjenice, te dane preporuke Varaždinskoj županiji i jedinicama lokalne samouprave Varaždinske županije.

Postupci revizije su provedeni u razdoblju od 17. prosinca 2013. godine do 04. rujna 2014. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/15-03/01
URBROJ: 2186/08-15-01
Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing, v. r.**

16.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 10. sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti osnivanja i ulaganja u opremanje i razvoj poduzetničkih zona na području Varaždinske županije

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija prihvaća Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti osnivanja i ulaganja u opremanje i razvoj poduzetničkih zona na području Varaždinske županije.

Članak 2.

Na temelju obavljene revizije sastavljeno je Izvješće u kojem su opisane činjenice, te dane preporuke Varaždinskoj županiji i jedinicama lokalne samouprave Varaždinske županije.

Postupci revizije su provedeni u razdoblju od 13. siječnja do 20. listopada 2014. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/15-03/02
URBROJ: 2186/08-15-01
Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing, v. r.**

17.

Na temelju stavka 4. članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom («Narodne novine», broj 94/13) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donosi

IZVRŠENJE

Godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Sveti Ilija za 2014. godinu

Članak 1.

Ovim Izvršenjem Programa utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2014. g. na području Općine Sveti Ilija za slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Odvodnja atmosferskih voda,
2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. Održavanje javnih površina,
4. Održavanje groblja, grobne kuće i njihovih pripadajućih javnih površina,

5. Održavanje nerazvrstanih cesta,
6. Održavanja javne rasvjete.

Članak 2.

Programom iz članka 1. ovog Programa utvrđuje se:

- Opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima,
- Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa sa naznakom izvora financiranja.

Članak 3.

U 2014.g. održavanja komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa u Općini Sveti Ilija obuhvaća:

1. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

Odvodnja atmosferskih voda obuhvaća slijedeće radove:

- Održavanje sustava odvodnje atmosferskih voda,
- Čišćenje i popravke slivnika, odvodnih kanala i drugih uređaja za odvodnju atmosferskih voda, prema potrebi slivnika na području Općine Sveti Ilija.

Sredstva za izvršenje radova predviđaju se u iznosu od 25.000,00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i Proračuna Općine Sveti Ilija. Utrošeno je 11.429,38 kn.

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

2.1. Redovito čišćenje javnih površina (trgova, pješačkih staza, dječjih igrališta i javnih prometnih površina te javnih cesta koja prolaze kroz naselja), utrošeno je 25.000,00 kn.

- sakupljanje otpadaka sa javnih površina sa odvozom,
- čišćenje rubnika sa odvozom,
- skidanje korova s putova, utovar i odvoz otpada u kontejner,
- uništavanje korova herbicidima,
- čišćenje putova, mehaničko skidanje korova, utovar i odvoz na odlagalište, dobava i doprema agregata,
- interventni radovi na javnim površinama.

2.2. Redovito čišćenje zelenih površina

- Košnja, održavanje travnjaka, radovi se izvode na cijelom području Općine Sveti Ilija,
- Održavanje nasada živice i grmlja,
- Održavanje nasada drveća,
- Održavanje cvjetnih gredica.

Sredstva za izvršenje radova pod točkama 2.1. i 2.2. predviđaju se u iznosu od 40.000,00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i Proračuna Općine Sveti Ilija. Utrošeno je 35.995,00 kn.

2.3. Čišćenje snijega

- čišćenje snijega na autobusnim stajalištima,
- čišćenje snijega na prilazima Osnovnim školama u Svetom Iliji i Beletincu,
- čišćenje snijega prilazima grobnim kućama, društvenim domovima, zdravstvenim ambulantama, društvenim domovima, vatrogasnim domovima,
- čišćenje snijega sa posipanjem soli i kamenog agregata na javnim površinama-nerazvrstane ceste, trgovi, parkirališta.

Sredstva za izvršenje radova pod točkom 2.3. predviđaju se u iznosu od 38.000,00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i Proračuna Općine Sveti Ilija. Utrošeno je 38.000,00 kn.

Ukupna sredstva za izvršenje radova pod točkom 2. Predviđaju se u iznosu od 103.000,00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i Proračuna Općine Sveti Ilija.

3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Održavanje javnih površina obuhvaća slijedeće radove:

- Redovitu košnju trave, nabavku godišnjeg sadnog materijala, održavanje trajnih nasada, popravak i održavanje opreme, uređaja, košarica za smeće, popravak asfaltnog plašta na javnim površinama,
- Autobusna stajališta-održavanje,
- Hortikulturni radovi.

Sredstva za izvršenje radova predviđaju se u iznosu od 40.000,00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i Proračuna Općine Sveti Ilija. Utrošeno je 36.371,11 kn.

4. ODRŽAVANJE GROBLJA, GROBNE KUĆE I NJIHOVIH PRIPADAJUĆIH JAVNIH POVRŠINA

Održavanje groblja, grobne kuće i njihovih pripadajućih javnih površina obuhvaća slijedeće radove:

- Uređenje groblja, održavanje trajnih nasada na groblju, košnju trave, uređenje rubnika, uređenje grobnog parkirališta, pješačkih staza, održavanje i popravci grobnih kuća, održavanje i popravak električnih, vodovodnih i drugih instalacija, održavanje prostora i uređaja za skupljanje smeća, popravke ograda.

Sredstva za izvršenje radova predviđaju se u iznosu od 53.000,00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i Proračuna Općine Sveti Ilija. Utrošeno je 35.507,54 kn.

5. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća slijedeće radove:

- Dobava i ugradnja vapnenačkog agregata 30/60,
- Dobava i ugradnja vapnenačkog agregata 0/30,
- Strojno rezanje asfalta debljine do 8 cm,
- Strojni iskop zemljanog materijala u tlu sa uto-varom i odvozom,
- Upotreba valjka za valjanje nerazvrstanih cesta i poljskih putova,
- Izrada betonske stabilizacije od betona MB 20, debljine do 10 cm 30m³,
- Asfaltiranje saniranih površina ugradnjom no-sivog i habajućeg sloja asfalta,
- Sanacija postojećih slivnika kod kojih je došlo do propadanja asfalta i ulegnuća slivničkih rešetki,
- Zamjena oštećenih cestovnih rubnika,
- Zamjena oštećenih slivničkih rešetaka,
- Zamjena oštećenih poklopaca revizionog okna kanalizacije,
- Zamjena ili dobava i postava novog prometnog znaka,
- Zamjena ili dobava i postava novog metalnog stupa za prometni znak,
- Ophodnja nerazvrstanih cesta.

Sredstva za izvršenje radova predviđaju se u iznosu od 200.000,00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i Proračuna Općine Sveti Ilija. Utrošeno je 180.532,93 kn.

6. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

- Zamjena dotrajalih svjetiljki, održavanje stupova javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova ili njihovih dijelova i slično - 35.000,00 kn
- Troškovi isporučene električne energije za javnu rasvjetu - 195.000,00 kn
- Utrošeno u 2014. g. - 208.728,58 kn

Sredstva za izvršenje radova predviđaju se u iznosu od 230.000,00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i Proračuna Općine Sveti Ilija. Utrošeno je 208.728,58 kn.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Sveti Ilija, da visinu sredstava utvrdi u članku 3. ovog Programa unutar navedenih komunalnih djelatnosti i drugačije rasporedi, ali samo u iznimnim slučajevima kada to zahtijevaju naročite okolnosti (viša sila, povećan opseg radova, nepredviđeni izdaci i slično) kao i utvrđeni prioriteti Programa s obzirom na zahtjeve i potrebe pojedinih područja Općine Sveti Ilija.

Članak 5.

Ovo Izvršenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/15-03/01-10
URBROJ: 2186/08-15-01
Sveti Ilija, 18. ožujka 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing, v. r.**

18.

Na temelju članka 26. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13), članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donosi

IZVRŠENJE

**Programa gradnje objekata i uređaja
komunalne infrastrukture u Općine
Sveti Ilija za 2014. godinu**

I.

Ovo Izvršenje Programa gradnje komunalnih vodnih građevina, objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te građevina za gospodarenje komunalnim otpadom u 2014. g. (u daljnjem tekstu: Program) odnosi se na:

Građenje komunalnih vodnih građevina za:

1. Opskrbu pitkom vodom,
2. Odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda.

Financiranih iz:

- vodnih naknada,
- proračuna jedinice lokalne samouprave,
- državnog proračuna,
- ostalih izvora utvrđenih posebnim propisima.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

1. Javne površine,
2. Nerazvrstane ceste,
3. Groblja,
4. Javnu rasvjetu.

Financiranih iz:

- komunalnog doprinosa,
- proračuna jedinice lokalne samouprave,
- naknade za koncesiju,
- drugih izvora utvrđenih posebnim propisima.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavka opreme za:

1. Prijevoz putnika,

2. Održavanje čistoće,
3. Odlaganje komunalnog otpada,
4. Tržnice na malo.

Financiranih iz:

- prihoda od komunalnih usluga,
- Proračuna jedinice lokalne samouprave,
- naknade za koncesiju,
- drugih izvora utvrđenih posebnim propisima.

Građenje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom financiranih iz:

- državnog proračuna,
- Proračuna jedinice lokalne samouprave,
- namjenske naknade.

Odbredbama članka 4. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 153/09) i članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisan je

način financiranja građenja komunalnih vodnih građevina te objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Odbredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisan je način financiranja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.

Ovim Programom utvrđuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju komunalnih vodnih građevina te objekata i uređaja komunalne infrastrukture, nabavu opreme. Gradnju građevine za gospodarenje komunalnim otpadom (reciklažno dvorište) i iskaz sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

II.

OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA ZA GRADNJU KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA

Objekti i naznaka poslova s procijenjenim troškovima iskazanim u kunama za gradnju komunalnih vodnih građevina u 2014.g. navode se u slijedećem pregledu:

Opis i naznaka poslova	Procijenjeni troškovi u kunama
1. Opskrba pitkom vodom:	
Izgradnja vodovodne mreže:	00,00
UKUPNO:	00,00
2. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda:	
Izrada projektne dokumentacije:	00,00
UKUPNO:	00,00
SVEUKUPNO:	00,00

Zbirni iskaz financijskih sredstava za gradnju komunalnih vodnih građevina:

Izvor financiranja	Iznos u kunama
Vodni doprinos	00,00
Proračun Općine Sveti Ilija	00,00
Državni proračun	00,00
Ostali izvori	00,00
SVEUKUPNO:	00,00

III

OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA ZA GRADNJU OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Objekti i naznaka poslova s procijenjenim troškovima iskazanim u kunama za gradnju objekata i uređaja, te nabavku opreme komunalne infrastrukture u 2014.g.

Navode se u slijedećem pregledu:

1.)

Opis i naznaka poslova	Procijenjeni troškovi u kunama	Utrošeno
1. Javne površine:		
Katastarska izmjera Općine Sv. Ilija	1.565.000,00	1.589.048,45

Opis i naznaka poslova	Procijenjeni troškovi u kunama	Utrošeno
Izgradnja nogostupa	00,00	00,00
Izgradnja javnih površina-višegodišnji nasadi	10.000,00	8.871,11
Izgradnja autobusnih stajališta	10.000,00	00,00
Izgradnja dječjih igrališta	00,00	00,00
Uređenje naselja	210.000,00	193.385,62
UKUPNO:	1.795.000,00	1.791.305,18
2. Nerazvrstane ceste:		
Izrada projektne dokumentacije	64.000,00	12.575,00
Izgradnja nerazvrstanih cesta	120.000,00	111.381,97
Izgradnja nerazvrstanih cesta-IPARD 301	585.000,00	582.789,24
UKUPNO:	769.000,00	706.746,21
3. Groblja:		
UKUPNO:	00,00	00,00
4. Javna rasvjeta:		
Izrada projektne dokumentacije za energetska učinkovitost	7.500,00	7.500,01
UKUPNO:	7.500,00	7.500,01
SVEUKUPNO:	2.571.500,00	2.505.551,40

Zbirni iskaz financijskih sredstava za gradnju objekata i uređaja, te nabavku opreme komunalne infrastrukture, navedenih u prethodno navedenom popisu poslova s procjenom troškova građenja, je slijedeći:

Izvor financijskih sredstava	Iznos u kunama	Utrošeno
Komunalni doprinos	160.000,00	170.606,39
Proračun Općine Sveti Ilija	261.300,00	233.741,80
Naknada za koncesije	200,00	75,00
Kreditno zaduženje-dugoročno	1.565.000,00	1.549.915,00
Kreditno zaduženje-kratkoročno	585.000,00	551.213,21
Ostali izvori	-	-
SVEUKUPNO:	2.571.500,00	2.505.551,40

2.)

Opis i naznaka poslova	Procijenjeni troškovi u kunama	Utrošeno
Prijevoz putnika	00,00	00,00
Održavanje čistoće	30.000,00	20.273,36
Odlaganje komunalnog otpada	00,00	00,00
Tržnice na malo	00,00	00,00
SVEUKUPNO:	30.000,00	20.373,36

Zbirni iskaz financijskih sredstava za gradnju objekata i uređaja, te nabavku opreme komunalne infrastrukture, navedenih u prethodno navedenom popisu poslova s procjenom troškova građenja, je slijedeći:

Izvor financijskih sredstava	Iznos u kunama	Utrošeno
Prihod od komunalnih usluga	10.000,00	10.000,00
Proračun Općine Sveti Ilija	20.000,00	10.373,36
Naknada za koncesije	00,00	00,00
Ostali izvori	00,00	00,00
SVEUKUPNO:	30.000,00	20.373,36

IV.

**OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA ZA GRADNJU GRAĐEVINA
ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM**

Objekti i naznaka poslova s procijenjenim troškovima iskazanim u kunama za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom u 2014. g. navode se u slijedećim pregledu:

Opis i naznaka poslova	Procijenjeni troškovi u kunama	Utrošeno
1. GRADNJA GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM		
Izgradnja reciklažnog dvorišta:	00,00	00,00
SVEUKUPNO:	00,00	00,00

Zbirni iskaz financijskih sredstava za gradnju objekata i uređaja, te nabavku opreme komunalne infrastrukture, navedenih u prethodno navedenom popisu poslova s procjenom troškova građenja, je slijedeći:

Izvor financijskih sredstava	Iznos u kunama	Utrošeno
Državni proračun	00,00	00,00
Proračun Općine Sveti Ilija	00,00	00,00
SVEUKUPNO:	00,00	00,00

V.

Ovo Izvršenje Programa stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/14-03/01-03
URBROJ: 2186/08-14-01
Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing, v. r.**

19.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/13 i 48/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na sjednici održanoj 18. ožujka 2015. godine, donosi

IZVRŠENJE

**Programa javnih potreba u društvenim
djelatnostima Općine Sveti Ilija za 2014. godinu**

I

Izvršenje Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima temelji se na pravima i obvezama iz zakona i drugih propisa te Odluke Općinskog vijeća i načelnika Općine Sveti Ilija, a financira iz Proračuna Općine Sveti Ilija za 2014. godinu.

II

**PROGRAM JAVNIH POTREBA
OPĆINE SVETI ILIJA U PODRUČJU ŠPORTA**

Za djelatnost športa na području Općine Sveti Ilija u 2014. godini osigurana su sredstva u iznosu od 205.000,00 kn, a utrošena 196.031,03 kn.

III

Sredstva iz točke II ovog Programa raspoređuju se:

NAZIV	PLANIRANO:	IZVRŠENO:
1. NK »Bednja«	72.000,00	62.500,00
2. NK »Obreš«	83.000,00	80.500,00
3. Sportsko društvo Doljan	5.000,00	5.000,00
4. ŠRK »Keder«	21.000,00	20.350,00
5. Športsko-rekreativno društvo Tomaševac	0,00	-
6. Športsko društvo Seketin	6.500,00	6.250,00
7. Športsko društvo Križanec	5.000,00	5.500,00
8. Ostali troškovi	12.500,00	15.931,03

Sredstva iz podtočki 1-7 uplaćuju se direktno sa žiro-računa Proračuna Općine Sveti Ilija na žiro-račun navedenih klubova i udruga svaki mjesec ili tromjesečno.

Zakonska osnova: Zakon o športu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13-pročišćeni tekst).

IV

PROGRAM JAVNIH POTREBA OPĆINE SVETI ILIJA U PODRUČJU ODGOJA I NAOBRABE

Za djelatnost odgoja i naobrazbe na području Općine Sveti Ilija u 2014. godini osigurana su sredstva u iznosu od 515.000,00 kn, a utrošeno 486.250,00 kn.

Stipendije i jednokratne pomoći:	70.000,00 kn	utrošeno: 42.000,00 kn
Za područje predškolskog odgoja raspoređuje se:		
1. Tekuća donacija za rad Male škole	55.000,00 kn	utrošeno: 54.750,00 kn
2. Subvencioniranje troškova smještaja djece u dječjem vrtiću	390.000,00 kn	utrošeno: 389.500,00 kn

Sredstva se isplaćuju sa žiro-računa Proračuna Općine Sveti Ilija na žiro-račun korisnika ili pružatelja usluge na temelju izdanih računa za svaki mjesec.

Zakonska osnova: Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07), Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13-pročišćeni tekst) Državni pedagoški standard (63/08, 90/10) i drugi.

V

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

Za djelatnost javnih potreba u kulturi na području Općine Sveti Ilija u 2014. godini osigurana su sredstva u iznosu od 66.000,00 kn

1. KUD	36.000,00 kn	utrošeno: 37.500,00 kn
2. Vjerske zajednice	30.000,00 kn	utrošeno: 30.000,00 kn

Zakonska osnova: Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93, 38/09-pročišćeni tekst).

VI

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA SOCIJALNU SKRB

Za djelatnost javnih potreba za socijalnu skrb na području Općine Sveti Ilija u 2014. godini osigurana su sredstva u iznosu od 151.000,00 kn, a utrošeno je 134.392,24 kn.

1. Za podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženim osobama raspoređuje se	54.000,00 kn	utrošeno je: 53.405,84 kn
- županija	22.000,00 za ogrjev	utrošeno je: 29.325,00 kn
- općina	32.000,00 za plaćanje troškova stanovanja	utrošeno je: 24.080,84 kn
2. Humanitarnim udrugama raspoređuje se	10.000,00 kn	utrošeno je: 3.407,98 kn
3. Sufinanciranje školske kuhinje - djeci socijalno obitelji	20.000,00 kn	utrošeno je: 18.514,00 kn
4. Jednokratna pomoć socij.-ugroženim obiteljima	20.000,00	utrošeno je: 17.579,95 kn
5. Tekuće pomoći za novorođenu djecu	47.000,00	utrošeno je: 44.892,45 kn

Zakonska osnova: Zakon o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 33/12).

VII

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA VATROGASNU ZAJEDNICU OPĆINE

Za djelatnost javnih potreba za Vatrogasnu zajednicu Općine na području Općine Sveti Ilija u 2014. godini osigurana su sredstva u iznosu od

160.000,00 kn, utrošeno je: 149.000,00 kn.

Zakonska osnova: Zakon o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10) i Zakon o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10).

VIII

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA UDRUGE GRAĐANA

Za djelatnost javnih potreba za udruge građana na području

Općine Sveti Ilija u 2014. godini osigurana su sredstva
u iznosu od

39.000,00 kn, utrošeno je: 34.632,72 kn.

Za udruge građana - 39.000,00 kn, raspoređuje se na:

UTROŠENO:

1. Udruga žena sela Doljan	5.000,00	5.000,00
2. Udruga umirovljenika	5.000,00	5.000,00
3. Udruga vinogradara i voćara »Grozdek«	10.000,00	10.000,00
4. LAG Izvor	12.500,00	9.600,00
5. Udruga općina u RH	4.000,00	3.529,72
6. Ostalo	2.500,00	1.500,00
Ukupno utrošeno:		34.632,72

IX.

Ovo Izvršenje Programa stupa na snagu osmog dana
od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske
županije«.

KLASA: 400-08/14-03-01/09

URBROJ: 2186/08-14-01

Sveti Ilija, 18. ožujka 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zdravko Ostroški, dipl.ing, v. r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2015. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.