

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 45. Statuta Općine Bednja („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 07/18 i 44/18) i Programa poticanja u stočarstvu, poljoprivredi i obrtu, općinski načelnik Općine Bednja dana 11. ožujka 2019. godine donosi

PRAVILNIK
o kriterijima i načinu dodjele potpora trgovačkim društvima i obrtnicima
na području Općine Bednja

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom razrađuje se provedba Programa poticanja u stočarstvu, poljoprivredi i obrtu (u daljnjem tekstu: Program). Pravilnikom se propisuju:

- opći uvjeti i korisnici sredstava,
- namjena korištenja sredstava,
- kriteriji za utvrđivanje iznosa i postupka odobravanja i dodjeljivanja potpora obrtnicima i
- obveze korisnika sredstava.

Članak 2.

Potpore trgovačkim društvima i obrtnicima u provođenju projekta potiču poduzetničko okruženje u Općini Bednja, čime se osigurava brži lokalni razvoj. Podupiranjem pojedinih projekata, povećava se broj njihovih korisnika.

Godišnja bespovratna financijska sredstva u vidu tekućih donacija u novcu trgovačkim društvima i obrtnicima na području Općine Bednja osigurana su Proračunom Općine Bednja.

II. KORISNICI POTPORA/PRIJAVITELJI

Članak 3.

Korisnici potpora u smislu ovog Pravilnika su:

- subjekti malog gospodarstva definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 53/07, 53/12, 56/13 i 121/16), tj. isključivo trgovačka društva i obrtnici.

Potporu mogu ostvariti sljedeći korisnici:

- Novoupisani obrtnici i trgovačka društva (upisan datum početka obavljanja obrta ili trgovačkog društva u godini raspisivanja javnog poziva) uz dokaz o zaposlenoj osobi (zaposleni vlasnik ili najmanje jedan radnik s prebivalištem na području Općine Bednja),
- Obrt ili trgovačko društvo otvoreno u godini koja prethodi raspisivanju javnog poziva, uz uvjet da se u toj godini zaposlilo najmanje jednog radnika (koji imaju prebivalište na području Općine Bednja).

uz uvjet da obrt ili trgovačko društvo ima sjedište na području Općine Bednja.

Korisnicima kojima je bespovratna financijska donacija već odobrena, odnosno koji su ostvarili pravo po ovoj osnovi, ne mogu ponovno podnijeti prijavu za dodjelu sredstava.

III. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I TROŠKOVI

Članak 4.

Prihvatljive aktivnosti su sve aktivnosti vezane uz pohađanje i/ili organiziranje edukacija za podizanje razine poduzetničkih i institucionalnih znanja i vještina, te jačanja konkurentskih sposobnosti poduzetnika i obrtnika i institucija s područja Općine Bednja, odnosno svi poslovi koji su potrebni za realizaciju prijavljenog projekta.

Sredstva potpore dodjeljuju se za:

- nabavu opreme, alata i inventara koji je u funkciji obavljanja djelatnosti za koju je potpora odobrena;
- unutarnje uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja);
- sudjelovanje na radionicama i seminarima- edukacija;
- izradu web stranice te tiskanje promotivnih aktivnosti;
- stjecanje certifikata kvalitete i znakova kvalitete.

Članak 5.

Sredstva potpore ne mogu se koristiti za:

- Porez na dodanu vrijednost, bez obzira je li tražitelj potpore u sustavu PDV-a ili nije,
- Porezni dug,
- Dug za plaće i doprinose djelatnika.

Članak 6.

Prijave koje se neće uzeti u razmatranje:

- Obrti/trgovačka društva koji nemaju sjedište na području Općine Bednja,
- fizičke i pravne osobe koja obavljaju djelatnosti slobodnih zanimanja
- udruge,
- subjekti malog gospodarstva koji se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom, točenjem pića, kladioničarskim i sličnim djelatnostima,
- podnositelj nad kojim je otvoren stečajni postupak ili postupak likvidacije,
- podnositelj koji ima blokirani poslovni račun,
- ako podnositelj ima dug prema Općini Bednja po bilo kojoj osnovi,
- korisnici kojima je bespovratna financijska donacija već odobrena.

IV. NAČIN DODJELE I ISPLATE SREDSTAVA, ROKOVI, OBVEZE KORISNIKA

Članak 7.

Sredstva se dodjeljuju na temelju provedenog javnog poziva i kriterija propisanih ovim Pravilnikom.

Općinski načelnik odlučuje o raspisivanju i objavi javnog natječaja za dodjelu potpora. Tekst javnog poziva objavljuje se na službenim mrežnim (web) stranicama Općine Bednja (www.bednja.hr) i oglasnoj ploči Općine Bednja.

Članak 8.

Javni poziv sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje javni poziv,
- opće uvjete i kriterije za dodjelu financijskih sredstava,
- dokumenti koji se trebaju dostaviti uz prijavu,
- naziv i adresu tijela kojem se prijave podnose,
- vrijeme trajanja javnog poziva
- popis dokumentacije koja se prilaže uz prijavu.

V. DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU

Članak 9.

Obavezna dokumentacija za prijavu na Javni poziv:

1. Prijavni obrazac (ispunjen, potpisan i ovjeren) koji se objavljuje na službenim internetskim stranicama Općine Bednja,
2. Preslika važećeg rješenja o upisu u sudski registar (za trgovačka društva) odnosno preslika važeće obrtnice ili važećeg izvatka iz obrtnog registra (za obrte),
3. Izjava pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da ima sjedište na području Općine Bednja,
4. Izjava pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da se protiv trgovačkog društva i obrta ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen za kaznena djela protiv gospodarstva,
5. Potvrda o prebivalištu zaposlenog radnika izdana od nadležne Policijske uprave
6. Presliku ugovora o otvaranju transakcijskog računa ili presliku kartice, te dokaz o IBAN transakcijskom računu,
7. Potvrdu Općine Bednja o nepostojanju duga ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja,
8. Predračune za nabavku opreme, uređivanje poslovnog prostora, promotivne aktivnosti, odnosno troškovnik za uređivanje prostora,
9. Potvrda porezne uprave o nepostojanju duga.

VI. KRITERIJI I BODOVANJE PRIJAVA

Članak 10.

Nakon provjere predane dokumentacije, Jedinствени upravni odjel Općine Bednja obaviti će administrativnu provjeru pristiglih prijava i prijave razmatra prema sljedećim kriterijima:

R. br.	Kriteriji za ocjenjivanje	Mogući broj bodova
1.	Poboljšanje uvjeta rada	
	Nabava opreme, alata	3
	Uređenje prostora	2
	Izrada promidžbenog materijala	1
	Radionice i stjecanje certifikata	1
2.	Priznanja, certifikati, znakovi kvalitete	
	Posjeduje	1
3.	Broj zaposlenih	
	Više od 5 zaposlenih	3
	Od 2 do 5 zaposlenih	2
	Jedan zaposleni	1
4.	Vrsta djelatnosti	
	Proizvodna	2
	Ostale djelatnosti	1
	Maksimalan broj bodova	9

Pravo na sufinanciranje mogu imati prijavitelji koje ostvare minimalno 3 bodova.

Članak 11.

Podnositelj prijave može ostvariti maksimalno 9 bodova po prijavljenom projektu.

Kriteriji za ostvarivanje visine dodijeljenih sredstava određuju se proporcionalno ostvarenom broju bodova u rasponu kako slijedi:

Broj bodova	Iznos potpore
3-4	do 3.000,00 kn
5-6	od 3.001,00- 6.000,00 kn
7-9	od 6.001,00-7.500,00 kn

Nakon provedenog bodovanja prijava, Jedinstveni upravni odjel izrađuje prijedlog o dodjeli financijskih sredstava za pristigle prijave. Odluku o dodjeli potpore donosi općinski načelnik Općine Bednja.

Jedinstveni upravni odjel po donošenju Odluke obavještava podnositelja prijave o iznosu odobrenih sredstava. Korisnici potpore sklapaju Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, sukladno odredbama Pravilnika, kojim se utvrđuju međusobna prava i obaveze. Sredstva se korisniku isplaćuju na poslovni račun.

VII. EVIDENCIJA, ISPLATA SREDSTAVA I DOSTAVA IZVJEŠTAJA

Članak 12.

Jedinstveni upravni odjel Općine Bednja, Sektor za financije i proračun vodi evidenciju dodijeljenih sredstava po korisnicima i namjenama za koje su odobrena sredstva.

Odobrene potpore korisnici su dužni utrošiti namjenski te najkasnije u roku od 90 dana od dana njihove uplate na poslovni račun.

Članak 13.

Korisnik potpore prilikom dokazivanja namjenskog korištenja sredstava dužan je dostaviti račune i izvode o plaćanju te se mora pridržavati ponude koju je predao uz prijavu.

Računi i ostali dokazi o plaćanju kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Varaždinska županija i ostali davatelji državnih potpora.

U slučaju nenamjenskog utroška sredstava korisnik je dužan doznačenu potporu s pripadajućim zateznim kamatama vratiti u roku 30 dana od dana primitka poziva za povrat potpore.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Sredstva za provođenje ovog Pravilnika osiguravaju se u Proračunu Općine Bednja.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenim mrežnim (web) stranicama Općine Bednja.

KLASA: 311-02/19-20/01
URBROJ: 2186/013-02/01-19-1
U Bednji, 11. ožujka 2019.

