



**REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA**

OPĆINA BEDNJA

KLASA: 360-02/19-20/02

URBROJ:2186/013-02/01-19-2

Bednja, 10.07.2019.

Naručitelj Općina Bednja Trg svete Marije 26, 42253 Bednja, OIB 48874522780, pokrenuo je postupak jednostavne nabave za predmet nabave: „Radovi na sanaciji krovišta na općinskoj zgradi“, oznaka iz Plana nabave Općine Bednja za 2019. godinu: Ra-04/19, a za koji predmet nabave se sukladno članku 12. stavak 1. točka 1.b) Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16; dalje u tekstu:ZJN 2016) ne primjenjuje ZJN 2016, obzirom je procijenjena vrijednost predmetne nabave radova manja od 500.000,00 kuna bez PDV-a.

Ovime Općina Bednja zainteresiranim gospodarskim subjektima upućuje

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE  
u postupku jednostavne nabave za predmet nabave:  
„Radovi na sanaciji krovišta na općinskoj zgradi“,**

sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima javnog naručitelja:

**1. OPIS PREDMETA NABAVE**

**1.1. Predmet i opis predmeta nabave:** Predmet nabave je „Radovi na sanaciji krovišta na općinskoj zgradi“, na kčbr. 26 k.o. Bednja.

Nabavom predmetnih radova na sanaciji krovišta na općinskoj zgradi, obuhvaćeno je izvođenje građevinskih radova i građevinsko obrtničkih radova sukladno projektantskom troškovniku i izvedbenom projektu.

Detaljan opis predmeta nabave nalazi se u troškovniku koji čini prilog ovog Poziva na dostavu ponude kao i izvedbenom projektu izrađenog od projektantskog ureda; Ured ovlaštenog inženjera građevinarstva dr.sc. Matija Orešković, Jalkovečka 80, 42000 Varaždin.

**1.2. Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave:** Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave određena je troškovnikom koji čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Podatke treba unijeti u Obrazac troškovnika na slijedeći način:

- u skladu s Obrascem troškovnika ponuditelj treba za svaku stavku troškovnika ispuniti cijene stavke (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke i cijenu ponude, bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavki);
- ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke iz obrasca Troškovnika

Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.

Ako ponuditelj ne ispuni troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog poziva na dostavu ponuda ili promjeni tekst ili količine navedene u obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Nije dozvoljeno nuditi predmet nabave po grupama.

- 1.3. **Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a):** 480.000,00 kuna
- 1.4. **Osigurana sredstva (sa PDV-om):** 600.000,00 kuna
- 1.5. **Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave:** Ra-04/19
- 1.6. **Datum objave na web stranici Općine Bednja:** 10.07.2019.

## 2. UVIJETI NABAVE

- 2.1. **Način izvršenja:** S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se ugovor o nabavi radova, u skladu s uvjetima iz ovog poziva na dostavu ponuda i odabranom ponudom.
- 2.2. **Rok izvođenja radova:** krajnji rok izvođenja radova je **20.10.2019.g.** Izvoditelj se obvezuje najkasnije u roku od 3 dana odazvati se na poziv naručitelja, radi uvođenja u posao.
- 2.3. **Rok trajanja ugovora:** do završetka svih ugovorenih radova koji su predmet ove nabave
- 2.4. **Rok valjanosti ponude:** 60 dana od dana isteka roka na dostavu ponuda.
- 2.5. **Mjesto izvođenja radova:** Općina Bednja, Trg svete Marije 26, 42253 Bednja
- 2.6. **Rok, način i uvjeti plaćanja:** sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, u roku od 60 dana od dana zaprimanja privremenih odnosno okončane situacije. Predujam isključen. Račun se dostavlja na adresu Naručitelja, a mora sadržavati sve zakonom propisane elemente.
- 2.7. **Cijena ponude:** cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izračunava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Jedinичne cijene iz ponude su nepromjenljive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te cijena ponude s PDV-om. Ponuditelji su obvezni popuniti kompletan Troškovnik s traženim kolonama i jediničnim cijenama bez PDV-a.
- 2.8. **Kriterij za odabir ponude:** ekonomski najpovoljnija ponuda. Naručitelj je u ovom postupku nabave odredio **samo cijenu kao kriterij** za određivanje ekonomski najpovoljnije ponude. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

## 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE:

### 3.1. Nekažnjavanje

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarski subjekt iz postupka nabave ako utvrdi da:

**3.1.1.** je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji**, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b) korupciju**, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c) prijevaru**, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima**, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma**, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima**, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona  
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

**3.1.2.** je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. (3.1.1. i 3.1.2.), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **Izjavu koja daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i gospodarski subjekt**, ne starija od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda.

**Napomena:** Izjave su sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.

### **3.2. Plaćene obveze**

Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarski subjekt iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od navedenog, javni naručitelj neće isključiti gospodarski subjekt iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja navedene okolnosti iz točke 3.2. ovog Poziva, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

**Potvrdu Porezne uprave o stanju duga** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta kojom ponuditelj mora dokazati da nema duga po osnovi poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, **ne starija od 30 dana do dana objave Poziva na dostavu ponuda**, osim ako je gospodarskom subjektu posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

## **4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**

U ovom postupku nabave ponuditelji moraju dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost.

### **4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Gospodarski subjekt mora biti upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana, kako bi dokazao svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Za potrebe utvrđivanja gore navedene okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, ne stariji od 3 mjeseca do dana objave Poziva na dostavu ponude.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

#### **4.2. Tehnička i stručna sposobnost**

4.2.1. Ponuditelj mora u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini imati izvršenje istih ili sličnih ugovora kao što je predmet nabave, time da se uredno izvršenje ugovora mora odnositi na izvršenje najmanje jednog istog ili sličnog ugovora kao što je predmet nabave procijenjene vrijednosti od najmanje 480.000,00 kuna bez PDV-a.

Radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt ponudi prilaže **Popis radova izvršenih u godini** u kojoj je započet postupak nabave i tijekom pet godine koje prethode toj godini.

Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu radova istih ili sličnih predmetu nabave čija je pojedinačna vrijednost najmanje jednaka procijenjenoj vrijednosti predmeta nabave.

### **5. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA**

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točke 4. ovog Poziva osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, **mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora**, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje (točke 3.1. i 3.2. ovog Poziva) ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata dokaz sposobnosti može biti potpisana i ovjerenjena Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i

sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis i pečat ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

## 6. PODUGOVARATELJI

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave. Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Javni naručitelj **primjenjuje osnovu isključenja iz točke 3.2.** ovog Poziva na podugovaratelje. **Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.**

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

## 7. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor dužan je Naručitelju najkasnije s predajom potpisanih primjeraka ugovora, dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora **u obliku bjanko zadužnice**, potvrđene kod javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine broj 115/12) i Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12) na iznos od 10 % od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Ponuditelj je obavezan kao sastavni dio svoje ponude **priložiti Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora** koja se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude.

## 8. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor, dužan je Naručitelju prije isplate po okončanoj situaciji – računu, dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka tijekom jamstvenog roka **u obliku bjanko zadužnice**, potvrđene kod javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine broj 115/12) i Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine broj 115/12) na iznos od 100.000,00 kuna, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelj će koristiti za slučaj da ponuditelj ne ispuni obvezu otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku ili s naslova naknade štete.

Ponuditelj je obavezan kao sastavni dio svoje ponude priložiti **Izjavu o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**, koja se nalazi u prilogu ovog Poziva.

## 9. SASTAVNI DJELOVI PONUDE

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva na dostavu ponuda. Propisani tekst ne smije se mijenjati i nadopunjavati. Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevoz izvršen ili u slučaju dokumentacije koja se odnosi na ponuđenu robu, prijevod može biti ovjeren pečatom proizvođača ili njegovog ovlaštenog distributera.

Ponuda treba biti predana sa svim dokumentima navedenim u ovom Pozivu na dostavu ponude. Ponuda mora biti uvezena u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuda se predaje u izvorniku. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju biti uz navod datuma ispravka potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

### **Ponudu obavezno sačinjavaju:**

1. popunjeni obrazac Ponudbenog lista
2. popunjeni obrazac Troškovnika
3. dokazi da ne postoje osnove za isključenje (izjava o nekažnjavanju za ponuditelja i osobu ovlaštenu za zastupanje ponuditelja, potvrda porezne uprave o stanju duga ili drugi jednakovrijedni dokument)
4. dokazi sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti te tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.1. i 4.2. ovog Poziva
5. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora
6. Izjava o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku
7. ostalu dokumentaciju sukladno ovom Pozivu.

## 10. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva na dostavu ponude. Propisani tekst Poziva ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama. Za dijelove ponude koji nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obavezan iste dostaviti u izvorniku sa prevodom ovlaštenog prevoditelja na hrvatskom jeziku.

Ponuda treba biti predana sa svim dokumentima navedenim u ovom Pozivu.

Stranice ponude obavezno trebaju biti numerirane, a označavaju se na slijedeći način:

- ukupan broj stranica kroz redni broj stranice (npr. 24/1) ili redni broj stranice kroz ukupni broj stranica (npr. 1/24).

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

a. **Rok za dostavu ponude:** Krajnji rok za dostavu ponude je **17.07.2019.** godine do **12:00** sati, bez obzira na način dostave.

b. **Način dostave ponude:** ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

Na prednjoj stani omotnice:

**Općina Bednja ; Trg Svete Marije 26, 42253 Bednja.**

Omotnica mora biti zapečaćena s oznakom

„NE OTVARAJ – Ponuda za Jednostavnu nabavu, Evidencijski broj: Ra-04/19 „

Na poleđini ili prednjoj strani omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

c. **Mjesto dostave ponuda:** adresa naručitelja – Općina Bednja, Trg svete Marije 26, 42253 Bednja

d. **Mjesto, vrijeme i datum otvaranja ponuda:**

Otvaranje ponuda provode ovlaštene predstavnici naručitelja u postupku nabave i nije javno. Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda se neće otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda te ocjene ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

## 11. **BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI**

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i jediničnim cijenama navedenim u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

## 12. OSTALO

a. **Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima:**

Kontakt osoba: Ivica Hrenić , zamjenik načelnika

tel: 042/796 309

fax: 042/771 698

e-mail: [info@bednja.hr](mailto:info@bednja.hr)

**b. Obavijest o rezultatima nabave:**

Naručitelj je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, odbiti ponudu za koju utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva.

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude donosi Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude, a ako postoje razlozi za poništenje postupka jednostavne nabave naručitelj bez odgode donosi Obavijest o poništenju postupka.

Obavijest o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda ili Obavijesti o poništenju postupka naručitelj će dostaviti svakom ponuditelju u postupku na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-poštom, objavom na internetskim stranicama naručitelja i slično).

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru ili Obavijesti o poništenju je 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Protiv Obavijesti o odabiru ili poništenju postupka nije dopuštena žalba.

**c. Posebne odredbe:**

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe ZJN 2016 (Narodne novine broj 120/16).

**Načelnik Općine Bednja**  
**Damir Poljak mag.soc.geront.**



**Prilozi Poziva na dostavu ponude:**

1. Obrazac Ponudbenog lista
2. Obrazac Troškovnika
3. Obrasci Izjave o nekažnjavanju
4. Obrazac Izjave o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora
5. Obrazac Izjave o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

**Napomena:** Poziv na dostavu ponuda objavljen je na službenim stranicama Općine Bednja [www.bednja.hr](http://www.bednja.hr)